

Informe de Actividades Abril 2025

Suchitepéquez 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-320-2025-029
2. Nombre: Werner Euvud Estrada Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril con el objetivo de dar seguimiento a las acciones dirigidas a personas vulnerables se apoyó a personal del MSPAS en jornada de salud en el municipio de San José el Idolo
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril se participó en reunión de COMUDE con el objetivo de informar a delegado departamental de las acciones relacionadas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio..
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de abril con el objetivo de dar seguimiento a la participación de representantes de instituciones gubernamentales y comunitarios se realizó autoevaluación a la gobernanza en seguridad alimentaria y nutricional G-SAN en el primer cuatrimestre del año 2025.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril se realizó reunión con grupo focal comunitario de Línea A1 y Faja A10 con el objetivo de recopilar información para la categorización de lugares poblados según el riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional en el municipio de San José la Máquina.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de abril con el objetivo de fortalecer conocimientos se capacitó a líderes comunitarios sobre la creación de la COCOSAN en Línea A1 municipio de San José La Máquina.

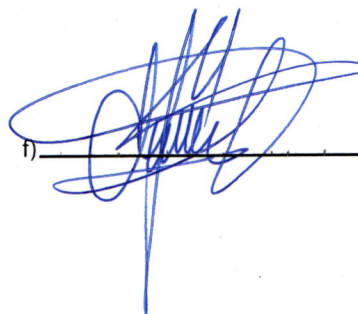
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Con el objetivo de mantener en funcionamiento de la COMUSAN, se realizó reunión de COMUSAN con las participación de representantes de instituciones gubernamentales correspondiente al mes de abril.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• En el mes de abril se recopiló información utilizando herramienta de monitoreo Survey 123 de niños con desnutrición aguda detectados por personal del Ministerio de Salud y Asistencia Social en jornadas de peso y talla a niños menores de cinco años.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• En el mes de abril se presentó informes de metas físicas a delegado delegado departamental de los municipios de San José el Ídolo y San José La Máquina.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Durante el mes de abril con el objetivo de dar seguimiento a la creación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se presentó oficio en el municipio de San José La Máquina.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Durante el mes de abril se participó en reunión de red de paternidad y maternidad responsable con el objetivo de dar seguimiento a las actividades programadas en el municipio de San José El Idolo.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Con el objetivo de dar seguimiento a las metas físicas que se deben entregar en el mes de abril se participó en reunión con delegado departamental en Delegación Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2541 78855 1005



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____