

Informe de Actividades Abril 2025

San Marcos 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

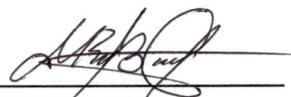
1. Contrato No. DSESAN-292-2025-029
2. Nombre: Mario Roberto Barrios Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">En la reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de San Antonio Sacatepéquez se dio a conocer los avances del Plan Operativo Anual y de la misma manera se socializó las actividades a realizarse en el mes de abril del año en curso.Se visitó la oficina de OMSAN para darle seguimiento a las actividades que están contempladas en el POA de dicha comisión del mes de abril en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó y participó en la realización del proyecto de Fluorización a niños de preprimaria y primaria en cinco comunidades del municipio de San Antonio Sacatepéquez por parte de la OMSAN y apoyo del ministerio de salud.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">En el centro de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez se solicitó datos de la planilla de niños captados con Desnutrición y niños con bajo peso.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el levantado de información para la realización de informe de la categorización de comunidades con riesgo a InSAN en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se socializó a integrantes de la COMUSAN La estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento para promover y generar espacios de comunicación y acciones ante la población del municipio de San Antonio Sacatepéquez. Se realizaron sesiones educativas a madres de niños menores de cinco años en conjunto con MSPAS e integrantes de la


		comusan.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de San Antonio Sacatepéquez. Se participó y apoyo en la reunión ordinaria de COMUSSAN para dar a conocer los avances del Plan Operativo Anual de dicha comisión, también se socializó la sala situacional y temas relacionados a SAN del municipio de San Antonio Sacatepéquez.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En conjunto con integrantes de la comusan se realizaron monitoreos a niños captados con bajo peso en el municipio de San Antonio Sacatepéquez. <p>Se monitorearon huertos familiares de niños captados con DA en el municipio.</p>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se le dio seguimiento a las metas físicas del POASAN del mes de abril de la Delegación Departamental de San Marcos.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se visitó la Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde la coordinadora dio a conocer la propuesta del proyecto que se estará ejecutando en el próximo mes en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar donde se evalúan las entregas del producto que haya sido de excelente calidad y de la misma manera se supervisaron los centros educativos de cada distrito del municipio de San Antonio Sacatepéquez, donde la entrega de alimentación es servida. <p>Se participó en la reunión de mesa técnica de DA en el centro de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de equipo en la Delegación Departamental para recibir lineamientos y seguimiento a las metas físicas del POASAN del año en curso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2607 80405 1201

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____