

## Informe de Actividades Abril 2025

San Marcos 30 de abril de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-292-2025-029
2. Nombre: Mario Roberto Barrios Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de San Antonio Sacatepéquez se dio a conocer los avances del Plan Operativo Anual y de la misma manera se socializó las actividades a realizarse en el mes de abril del año en curso.</li><li>• Se visitó la oficina de OMSAN para darle seguimiento a las actividades que están contempladas en el POA de dicha comisión del mes de abril en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó y participó en la realización del proyecto de Fluorización a niños de preprimaria y primaria en cinco comunidades del municipio de San Antonio Sacatepéquez por parte de la OMSAN y apoyo del ministerio de salud.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el centro de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez se solicitó datos de la planilla de niños captados con Desnutrición y niños con bajo peso.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el levantado de información para la realización de informe de la categorización de comunidades con riesgo a INSAN en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializó a integrantes de la COMUSAN La estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento para promover y generar espacios de comunicación y acciones ante la población del municipio de San Antonio Sacatepéquez. Se realizaron sesiones educativas a madres de niños menores de cinco años en conjunto con MSPAS e integrantes de la</li></ul>

		comusan.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</li> </ul> <p>Se participó y apoyo en la reunión ordinaria de COMUSSAN para dar a conocer los avances del Plan Operativo Anual de dicha comisión, también se socializó la sala situacional y temas relacionados a SAN del municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En conjunto con integrantes de la comusan se realizaron monitoreos a niños captados con bajo peso en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</li> </ul> <p>Se monitorearon huertos familiares de niños captados con DA en el municipio.</p>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se le dio seguimiento a las metas físicas del POASAN del mes de abril de la Delegación Departamental de San Marcos.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se visitó la Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde la coordinadora dio a conocer la propuesta del proyecto que se estará ejecutando en el próximo mes en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar donde se evalúan las entregas del producto que haya sido de excelente calidad y de la misma manera se supervisaron los centros educativos de cada distrito del municipio de San Antonio Sacatepéquez, donde la entrega de alimentación es servida.</li> </ul> <p>Se participó en la reunión de mesa técnica de DA en el centro de salud del municipio de San Antonio Sacatepéquez.</p>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión ordinaria de equipo en la Delegación Departamental para recibir lineamientos y seguimiento a las metas físicas del POASAN del año en curso.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_  
DPI 2607 80405 1201

f) \_\_\_\_\_  


f) \_\_\_\_\_  
  
 Ing. Jorge Sáenz Hernández Vásquez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_