

Informe de Actividades Abril 2025

San Marcos 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2025-029
2. Nombre: Susan Marinely Meoño López de González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la reunión ordinaria de COMUSAN en la cual se revisó el Plan Operativo Anual con la finalidad de programar las capacitaciones a los encargados de las tiendas escolares de los diferentes centros educativos del municipio de Río Blanco,
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Río Blanco con la finalidad de informar sobre la importancia de la participación de las diferentes comisiones de Salud en las reuniones ordinarias de COMUSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con los concejales encargados de la comisión de Salud para tomar acciones sobre la los resultados de la ficha de caracterización del municipio de Río Blanco.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión interinstitucional para conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN en el municipio de Río Blanco.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con la encargada de la Dirección Municipal de la Mujer con la finalidad de planificar y programar charlas educativas con los diferentes grupos de mujeres que trabajan en las diferentes comunidades del municipio de Río Blanco.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a coordinadores de COCODES del municipio de Río Blanco para dar seguimiento la sensibilización de la creación y conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de cada comunidad.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños recuperados y en riesgo a caer en Desnutrición Aguda de diferentes comunidades del municipio de Río Blanco para ver su estado de salud y de esa manera se sensibilizó a las madres de familia a través de sesiones educativas y consejerías para que exista en ellos un CCSyC como también dar seguimiento a su talla y peso. Se realizó monitoreo de Gobernanza en SAN con las diferentes instituciones que participan en la COMUSAN del municipio de Río con la finalidad de verificar el cumplimiento de las diferentes acciones planificadas en el Plan Operativo Anual.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró el primer informe cuatrimestral del año del monitoreo de Gobernanza en SAN indicando los resultados de las actividades Planificadas en el Plan Operativo Anual del municipio de Río Blanco.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se coordinaron diferentes actividades con la encargada de la OMSAN con la finalidad de fortalecer las acciones planteadas en el Plan Operativo Anual de la OMSAN del presente año.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en las reuniones de mesas técnicas Niños con DA, Agua Y Saneamiento y CTIMAE con la finalidad de apoyar y fortalecer cada una de las actividades en Seguridad Alimonaría y Nutricional
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión de equipo en la Delegación Departamental de SESAN San Marcos con la finalidad de abordar diferentes temas que nos fortalece como monitores municipales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Susan Marinely Meoño López
Licenciada en Trabajo Social con
Orientación en Proyectos de Desarrollo
Colegiado No. 23697

f) 
DPI 2503 68447 1201




Ing. Jairo Arce
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____