

## Informe de Actividades Abril 2025

San Marcos 30 de abril de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-270-2025-029
2. Nombre: Nehemías Jonatán Fuentes Rodríguez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el seguimiento de la reunión del mes de abril de La COMUSAN, El Quetzal, San Marcos, promoviendo la participación institucional y de las dependencias municipales de acuerdo a las corresponsabilidades de cada uno de los actores en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul> <p>Se promovió la participación de La COMUSAN en el municipio de La Blanca, San Marcos, fortaleciendo y socializando con las instituciones temas de SAN.</p>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializó con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el anteproyecto de apoyo social con alimentos a las familias en InSAN, gestionado el financiamiento ante el Organismo Judicial y Ministerio Público, proveniente de la reparación digna.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se presentó ante el seno de la COMUSAN, un análisis del avance, del primer cuatrimestre, de los programas y proyectos ejecutados por los distintos actores municipales en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la primera evaluación de Gobernanza y se presentó el informe municipal, correspondiente al primer cuatrimestre del año 2025.</li></ul> <p>Se presentó el primer informe de COMUSAN y COCOSAN del año 2025.</p>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en actividades de formación orientadora a estudiantes con temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se socializó con grupo focal y líderes comunitarios de Caserío Los Cipreses, El Quetzal, San Marcos, Temas de SAN, para la conformación de COCOSAN.</li> </ul> <p>Se coordinó reunión con Alcaldesa del municipio de La Blanca, San Marcos, para agendar reunión de COMUSAN.</p>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron visitas domiciliares a niños con DA, para obtener un análisis de cada caso y se presentó el mismo ante mesa técnica de DA y COMUSAN con la finalidad de realizar intervenciones de apoyo por las instituciones.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a las instituciones y dependencias municipales, en la elaboración de solicitudes para obtener insumos alimenticios y poder brindar ayuda social a familias en InSAN.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se fortaleció a las dependencias municipales con temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para aprovechar los recursos locales y que puedan capacitar a los comunitarios con talleres de emprendimiento según su contexto local.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en Mesa Técnica de DA, fortaleciendo a los integrantes con temas de creación de huertos familiares, escolares y comunitarios.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó con el cumplimiento de metas físicas, enviando los informes del primer cuatrimestre: Gobernanza; COMUSAN y COCOSAN.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se atendió a la convocatoria realizada por Delegada Departamental, como equipo de trabajo.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1895 00328 1220

Nehemias Jonatán Fuentes Rodríguez  
Ingeniero Agrónomo  
Colegiado Activo No. 7058 CIAG



f)   
Jorge Márquez Vásquez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESN-

f) \_\_\_\_\_