

Informe de Actividades Abril 2025

Quiche 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-250-2025-029

2. Nombre: Baltazar Guzmán Asicona

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la COMUSAN en el proceso de abordaje operativo, técnico y jurídico de la desnutrición en el área como un problema social, estructural y político
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se logró asesorar a la dependencia municipal asignado para la preparación de propuesta política ante el COMUDE para la DIMUSAN
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la elaboración de la caracterización del municipio de Chajul, para conocer las determinantes de SAN y Salud
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en enviar informes mensuales para conocer los avances de la gestión de 7,767 raciones de alimentos ante VISAN-MAGA
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Mesa Técnica de la Iniciativa MaM en detectar los nuevos retos y desafíos institucionales en el ejercicio de sus funciones institucionales en el marco de la iniciativa intersectorial
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a las 7 Comisiones comunitarias en SAN para dar acompañamiento y seguimiento en la entrega comunitaria de los insumos en el marco de la iniciativa Mano a Mano

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en realizar el primer monitoreo de Gobernanza en SAN G-SAN, correspondiente al primer cuatrimestre
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en enviar un informe narrativo anual de gestiones ante autoridades municipales y autoridades competentes de proyectos de gestión a favor de la Seguridad Alimentaria
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en realizar reuniones de Mesa Técnica de Desnutrición Aguda para establecer estrategias y mecanismos de seguimiento a la apertura y funcionamiento de oficina en Seguridad Alimentaria Nutricional
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en dar seguimiento y asesoría técnica y operativa a la Matriz de seguimiento de intervenciones intersectoriales en campo de la política social del Gobierno Central para los municipios priorizados
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se logró apoyar a la COMUSAN con el envío de las Meta Física mensual consistente en el expediente de la gestión de asistencia alimentaria para familias vulnerables a la INSAN
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se logró entregar planificaciones y bitácoras de actividades en SAN a nivel territorial y administrativo en la delegación departamental de Quiché

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Baltazar Guzmán Asicona
 Licenciado en Trabajo Social
 Colegiado No. 45,355
 DPI 1783 36491 1405

f) 



 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____