

Informe de Actividades Abril 2025

Quiche 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-239-2025-029
2. Nombre: Cristian Adrián Gil Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

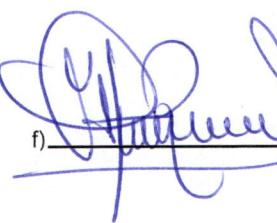
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento correspondiente al mes de abril de la planeación anual de la COMUSAN de San Antonio Ilogenango dando seguimiento a actividades principales.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la COMUSAN en la conformación de un expediente para realizar gestión de asistencia alimentaria por INSAN en el municipio de San Antonio Ilogenango.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril se apoyó se apoyó en la elaboración de caracterización municipal, con el objetivo de contar con información institucional actualizada.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril se apoyó en la realización de Mesa Técnica para el análisis de la desnutrición aguda y coordinar acciones en beneficio de las familias de niños detectados con DA en el municipio de San Antonio Ilogenango, y familias en riesgo de INSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de reforzar conocimientos en temas de SAN de los representantes de instituciones a nivel municipal se apoyó en la realización de charla a participantes de la COMUSAN del municipio.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de implementar acciones de SAN en el municipio de San Antonio Ilotenango, durante el mes de abril se apoyó y participó en reunión de la Comisión de Alimentación Escolar.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril se apoyó la realización de visitas periódicas al CAP del municipio de San Antonio Ilotenango, con la finalidad de actualizar base de datos de niños con DA; de igual manera se apoyó en la realización de monitoreos a niños con DA detectados en el municipio.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de abril se elaboraron informes cuatrimestrales, con el objetivo de dar a conocer situación del municipio de San Antonio Ilotenango e temas de SAN y gobernanza
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Abril se apoyó en citación de la Bancada VAMOS del departamento de Quiché, con la finalidad de dar a conocer avances de gestión de asistencia alimentaria que se lleva a cabo en el municipio de San Antonio Ilotenango, para apoyar a familias en riesgo de INSAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Mesa Técnica para el análisis de DA en la realización de reunión para proponer acciones a desarrollar en beneficio de familias de niños con DA y familias en riesgo de INSAN.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo, para recibir lineamientos de trabajo y brindarle el seguimiento correspondiente a acciones puntuales en el municipio de San Antonio Ilotenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) _____
DPI 1592 27798 1401


f) _____



f) _____
Ingeniero Jorge Sasturain Hernández Valdés
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-