

Informe de Actividades Abril 2025

Guatemala 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-23-2025-029

2. Nombre: Rosa María Xocoxic Pérez

3. Unidad Administrativa: Administrativa y de Recursos Humanos

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar apoyo en las oficinas de las diferentes Direcciones que conforman la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Apoyé en las oficinas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN), en la realización de la limpieza adecuada.
2	b) Apoyo a la distribución de insumos de servicios generales.	<ul style="list-style-type: none">Apoyé en la distribución de insumos necesarios para los servicios generales, de la manera oportuna y eficiente.
3	c) Apoyo logístico al personal técnico y/o profesional en montaje de los salones de sesiones de Oficinas Centrales para reuniones de trabajo programadas en la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Apoyé en la logística al personal técnico y/o profesional en la preparación y montaje de los salones de sesiones de las Oficinas Centrales para garantizar el desarrollo adecuado de las reuniones de trabajo programadas en la SESAN.

4	d) Apoyo en otras actividades que sean requeridas por el Director Administrativo y de Recursos Humanos o las Autoridades Superiores de la SESAN.	• Apoyé en otras actividades asignadas por el Director Administrativo y de Recursos Humanos o las Autoridades Superiores de la SESAN.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Administrativa y de Recursos Humanos de SESAN.

Atentamente,

f) Rosa María Xoxix Pérez
DPI 2290 65759 0107

Lic. Gladys Odilia Guzmán
Coordinadora Administrativa
f) _____
Dirección Administrativa y de Recursos Humanos
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN

Lic. Marco Vinicio Moreira Díaz
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE RECURSOS HUMANOS
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
f) _____
SESAN

f) _____