

Informe de Actividades Abril 2025

Quetzaltenango 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-225-2025-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

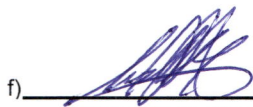
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoría en el seguimiento de actividades programadas en el POACOMUSAN 2025 , para lo cual se dio seguimiento a los acuerdos y compromisos de la reunión ordinaria de COMUSAN en donde quedo estipulado la organización de una carrera con la finalidad de recaudar alimentos para el banco de alimentos
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento en la formación mensual a la COMUSAN según la programación que se tiene establecida con las OG y ONGs que participan activamente
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoría en el fortalecimiento de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional para promover la participación activa de las instituciones por medio de la convocatoria para la reunión mensual
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento al EDAR en el análisis de la oscilación de precios de la canasta básica en el mercado del municipio de cabrican lo cual tiene un impacto en los pilares de acceso y disponibilidad de alimentos
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en la capacitación de la encargada de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional en seguimiento al cronograma mensual de capacitaciones

6.	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Asesoría en la reunión mensual de la COMUSAN en la cual se analizan los avances del plan operativo anual y se ratifican los acuerdos y compromisos adquiridos en la reunión anterior
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en el MODA de NDA que han sido detectados por el personal de MSPAS con la finalidad de evaluar la intervención de las instituciones y la evolución del caso
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en la reunión mensual del COMUDE como seguimiento a los proyectos ejecutados pro de la SAN en el municipio de Cabrican
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Asesoría en la calendarización de acciones del mes de abril en conjunto con la encargada de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional como seguimiento al plan operativo anual
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Asesoría en la asamblea de análisis de casos de NDA en conjunto con las instituciones para dar continuidad al plan operativo anual y a las corresponsabilidades establecidas por la ley de SAN
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en la asamblea de ordinaria de análisis de objetivos institucionales requeridos por la dirección de fortalecimiento institucional de SESAN
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la asamblea ordinaria de Delegación Departamental de SESAN Quetzaltenango para recibir indicaciones sobre los objetivos del mes de abril en seguimiento al PESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Lic. Hugo Moir
Nutricionista
Colegiado No. 7445

f) 
DPI 2582 09836 0701



f) 
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____