

Informe de Actividades Abril 2025

Quetzaltenango 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-224-2025-029
2. Nombre: Julio Cesar Aceituno Alvarez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Asesore en la planificación de actividades establecidas de capacitación de cambio social y de comportamiento para instituciones del estado por medio de la COMUSAN en el municipio de San Francisco la la unión
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Asesore a la directora de la DIMSAN del municipio de San Francisco la Unión en seguimiento al POA de la dirección para gestionar fórmulas de recuperación para niños con DA en el municipio
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Asesore a los representantes institucionales sobre la situación de SAN que hay en municipio tomando como base la sala situacional del MSPAS presentada por UNISAN en el municipio de San Francisco la unión• Asesore a los representantes institucionales sobre la situación en SAN que hay en el municipio tomando como base la Sala Situacional de MSPAS presentada por UNISAN en la reunión de mesa técnica de seguimiento de casos de niños con DA municipio de Sibilia
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Elabore el análisis de la S.S en SAN sobre coberturas en los territorios presentada por UNISAN en el municipio de Sibilia• Elabore el análisis de la S.S en SAN sobre coberturas en los territorios presentada por UNISAN en el municipio de San Francisco la Unión
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio apoyo a las instituciones gubernamentales sobre el tema de su rol institucional ante la COMUSAN según sus atribuciones enmarcadas en la Ley del SINASAN esto para el municipio de San Francisco la Unión

		<ul style="list-style-type: none"> Se dio acompañamiento a las diferentes OGS sobre su rol institucional en SAN establecido en la ley del SINASAN esto para el municipio de Sibilia
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Asesore al pleno de la COMISIÓN del municipio de Sibilia para dar continuidad a los compromisos establecidos en la reunión anterior para darle seguimiento a estos y a las actividades ya establecidas en el POA Asesore al pleno de la COMISIÓN para darle seguimiento a los compromisos adquiridos en la reunión anterior y darle seguimiento a las ya establecidas en el POA en el municipio de San Francisco la Unión
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Asesore en el proceso de MODA y seguimiento de casos en el municipio de San Francisco la Unión
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañe el proceso de acompañamiento para análisis del presupuesto de gran cruzada nacional por la nutrición en el municipio de Sibilia
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Apoye en el fortalecimiento de conocimientos la dependencia municipal de SAN en el municipio de San Francisco la unión. Apoye en el fortalecimiento de conocimientos a la encargada de la dependencia municipal en SAN en Sibilia
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en la junta mensual relacionada a la desnutrición en el municipio de Sibilia Participé en la junta mensual relacionada a la desnutrición en el municipio de San Francisco la Unión
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Acompañe según lo designado por delegado en seguimiento al POA para el departamento de Quetzaltenango

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a las juntas establecidas para las estrategias a utilizar en la delegación por parte del Delegado, enfocados en la POLSAN
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  

DPI 2661 48638 0901

f)  

f)  

Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____