

Informe de Actividades Abril 2025

Quetzaltenango 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-221-2025-029
2. Nombre: Allan Yobani Cardona Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento en planificación de actividades en temas de SAN, con representantes de la Dirección Municipal de la Mujer, acciones establecidas en el Plan Operativo Anual
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento a encargada de la OMSAN en realización de categorizaciones de comunidades en el Municipio de Huitán, como parte del seguimiento a acciones del POA OMSAN
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañamiento en sesión con representantes de COCOSAN, socializando temas de SAN, como parte del fortalecimiento de las comisiones y su participación en activa a nivel comunitario
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia en una reunión bilateral con las instituciones que forman parte de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, enfocada en el seguimiento de la colaboración en el marco de la iniciativa MaM.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en planificación de capacitación con personal de CONALFA en temas de SAN, como parte del fortalecimiento a otras entidades en temas de SAN
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del mes de abril, para la realización del monitoreo cuatrimestral de Gobernanza en SAN, del período de enero a abril del presente año. socialización de entrega de asistencia alimentaria a casos de

		NDA por VISAN
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en monitoreo del programa de alimentación escolar en establecimientos educativos del Municipio de Huitán, como parte del seguimiento a acciones establecidas en el POA COMUSAN
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión ordinaria del COMUDE, como parte del seguimiento a acciones realizadas a nivel Municipal enfocadas en temas de SAN.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en capacitación a encargada de la OMSAN para la realización de acciones en temas de SAN a realizar durante el mes de abril en el Municipio de Huitán.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización de la mesa técnica de la iniciativa Mano a Mano, con representantes de MIDES, MAGA, MSPAS, MINEDUC y SESAN, como parte del seguimiento a acciones vinculadas al abordaje en temas de SAN.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión ordinaria de equipo de SESAN, convocada por el Delegado Departamental, para la socialización de actividades a realizar en el Municipio asignado

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2376 95189 0917

f)

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páides
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

