

Informe de Actividades Abril 2025

Quetzaltenango 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-220-2025-029
2. Nombre: Amilcar Yovany De León Nowel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Realizando acciones interinstitucionales planificadas en el seno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para dar seguimiento al Plan Operativo Anual de dicha comisión del municipio.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Después de que SESAN-Colomba realizará solicitud de audiencia dirigida al consejo municipal y alcalde se recibió como respuesta que para el presente mes nos reciben como comisión en el pleno de la reunión de consejo en donde SESAN Asesora a la dependencia municipal de SAN y a la COMUSAN en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en elaboración de convocatoria a COMUSAN visitando a las diferentes instituciones y oficinas municipales haciendo entrega de dicho documento obteniendo la firma y sello de recibido de cada actor institucional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Participación de autoridades y dirigentes comunitarios para realizar en conjunto Categorización de Comunidades en riesgo Insa.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con representantes de instituciones con intervención en SAN para consensuar planificación de capacitaciones en temas SAN, acción que tendría como finalidad la difusión de la información en los pobladores del municipio.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Colomba en donde se abordan diferentes temas entre ellos: acciones a favor de niños con DA con intervención de los diferentes representantes de las instituciones con presencia en el municipio, por aparte se realizarán gestiones para el presente mes, entre otros.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó trabajo de campo visitando en sus domicilios a familias de niños con bajo peso y desnutrición aguda realizando intervenciones con espacios educativos dando seguimiento a los cambios de hábitos alimenticios e higiene en el municipio de Colomba.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUDE convocada por el alcalde del municipio de Colomba en donde se recibe información sobre proyectos a nivel municipal y se consulta sobre proyectos SAN, para el presente año.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión de fortalecimiento con técnico de la OMSAN asesorando y planificando acciones para que su funcionamiento cumpla para lo que fue creada en el municipio, cabe resaltar que dicha oficina no cuenta con presupuesto asignado.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se asiste a reunión con nutricionista y demás instituciones en donde MSPAS comparte sala situacional de niños con desnutrición aguda, por parte de las instituciones se solicita realizar monitoreos domiciliarios para evaluar la evolución nutricional de dichos niños.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Junta mensual ordinaria de equipo convocada por el D D para recibir actualización de información para ejecutar en el municipio de Colomba.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2486 60616 1213

f)


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

