

Informe de Actividades Abril 2025

Petén 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSEAN-207-2025-029

2. Nombre: Erla Del Milagro Ramírez Barrera

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental, se presentó propuesta de atención a la desnutrición aguda a nivel municipal.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental y en coordinación con la COMUSAN, se realizó MODA con la finalidad brindar asistencia eficaz y eficiente a las familias visitadas.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental, se presentó Informe referente a resultados de reuniones de COMUSAN realizadas en el municipio a la fecha. Así como la socialización de información sobre la importancia de la conformación de COCOSAN en el municipio.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizaron informes sobre la sala situacional de los casos de NDA, presentes en el municipio de San Francisco
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se brindó la capacitación sobre Pilares de la SAN, dirigido a integrantes de COMUSAN.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Como apoyo a la Delegación Departamental se celebró, reunión de COMUSAN, la cual corresponde al mes de abril del presente año.

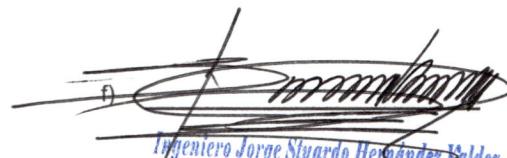
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se elaboró Monitoreo de Gobernanza, en el cual se analizaron y evaluaron los 7 indicadores y 31 variables.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental, se presentó información sobre el avance de proyectos enfocados en SAN; a travez de SISCODE.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental, se díó seguimiento en la gestión de la implementación de OMSAN, de la dependencia de San Francisco.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Como apoyo a la Delegación Departamental, se capacitó en temas enfocados en SAN a la junta de Mesa Técnica de DA.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental y en coordinación con la COMUSAN, se documento directorio de medios de comunicación a nivel municipal y comunitario.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental, se hizo la entrega de informes. Así como la asistencia a convocatoria de reuniones de equipo técnico.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

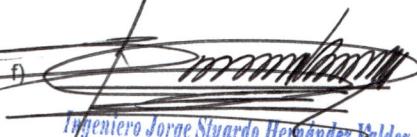
Atentamente,

f) 
**Licda. Erla del Milagro
Ramírez Barrera**
 Colegiado Activo No. 39,478
 DPI 1794 30327 1703

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD
 ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-
 DELEGACIÓN PETÉN



f) _____


Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-