

Informe de Actividades Abril 2025

Jutiapa 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-202-2025-029

2. Nombre: Diana Sofía Gálvez González

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Durante el mes de abril de 2025 en conjunto con miembros de COMUSAN del municipio de Quesada, se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA con la finalidad de darle seguimiento a su estado nutricional.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Durante abril de 2025, se le brindó seguimiento a la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Quesada con el objetivo de coordinar acciones a favor de familias en InSAN.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de abril del 2025 se procedió a realizar la actualización de la ficha municipal de SAN del municipio de Quesada.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de abril de 2025 se visitó el Centro de salud de Quesada, con la finalidad de actualizar la base de datos de niños con desnutrición aguda que están integrados en el PROSAN con la finalidad de posteriormente darle seguimiento a su estado nutricional.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de abril del 2025 se participó en reunión mensual junto al equipo de SESAN Jutiapa, donde el delgado departamental Ing. Nery Morales brindó lineamientos para la realización de trabajo de campo.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril se visitó la municipalidad de Quesada con la finalidad de apoyar la conformación de la agenda en la cual se plasmaran los puntos a tratar en la reunión de COMUSAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril del año 2025 se apoyó a la delegación de SESAN, Jutiapa en la realización de categorización de lugares poblados según el riesgo de InSAN en el municipio de Quesada.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de abril se visitó la delegación de MIDES, Quesada con la finalidad de verificar los casos de niños con desnutrición aguda que están inscritos en el bono nutrición.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril 2025 se visitó la municipalidad de Quesada con el objetivo de entregar una solicitud para la obtención del acuerdo municipal fecha y folio de la creación de OMSAN.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril de 2025 se apoyó a MAGA en la participación de la reunión de consejo agrícola y pecuario municipal -COAPEM- en el municipio de Quesada.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril del año 2025 se entregó a la delegación informe sobre realización de evaluación de Gobernanza en SAN en el municipio de Quesada.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril del año 2025 se apoyó a la delegación de SESAN, Jutiapa en la realización de categorización de lugares poblados según el riesgo de InSAN en el municipio de Jutiapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Linda Diana Sofia Gálvez González**
Administradora de Empresas
Colegiado No. 32853
DPI 2505 53228 2201

f) 

f)  **Jorge Eduardo Hernández Yáñez**
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____