

Informe de Actividades Abril 2025

Escuintla 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-145-2025-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se desarrollaron todas las actividades programadas en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de La Democracia en conjunto con la COMUSAN y la OMSAN de forma articulada.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se siguió orientando a la dependencia municipal en el municipio de La Democracia en la gestión y seguimiento al proyecto de "Fortalecimiento a madres en temas de SAN" con fondos municipales, en las comunidades en riesgo por mayor incidencia de casos DA.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• En el tema de la recopilación de información de SAN, se continuó con la actualización del Mapeo de Actores y caracterización, así como la situación de la conformación y funcionamiento de las COCOSAN; para contar con información precisa y actualizada del municipio de La Democracia.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se trasladó a la DD el informe de categorizaciones realizadas en el municipio de La Democracia para el análisis correspondiente y poder evidenciar un diagnóstico con los factores que inciden a la INSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• El fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades se continuó implementando en el mes de abril, a todas las instituciones que participaron en reunión de COMUDE ordinaria y seguimiento a las COCOSAN conformadas.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio continuidad en las reuniones con líderes comunitarios del municipio asignado para el funcionamiento de las comisiones comunitarias y la comisión municipal en cumplimiento de acuerdos y compromisos.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevaron a cabo los monitoreos de casos DA reportados por MSPAS como parte del sistema de monitoreo y evaluación de SESAN en cumplimiento a los acuerdos y compromisos; implementando además la herramienta GSAN en el municipio de La Democracia.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se contribuyó a la elaboración del proyecto "Fortalecimiento a madres en temas de SAN" en el municipio de La Democracia, especialmente en temas basados en una buena alimentación saludable continua, por lo que, durante el mes de abril, se realizó nuevamente el informe que muestra el avance y las acciones realizadas.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de abril, para continuar con el fortalecimiento a la OMSAN, se realizaron nuevos requerimientos al Concejo municipal, para mejorar el desempeño de la misma, requiriendo equipo indispensable para su funcionamiento.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó nuevamente durante el mes de abril, en el fortalecimiento al funcionamiento de la mesa de desnutrición derivado de su importancia para conocer, analizar y definir estrategias de seguimiento, para disminuir el número de casos de niños con DA y mejorar los índices de recuperación en La Democracia.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la entrega de informes que comprueban el trabajo realizado durante el mes, con las diversas acciones de SAN realizadas en campo correspondientes a las metas del mes de abril 2025.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se atendieron las actividades instruidas por autoridades superiores de forma extraoficial a lo planificado. Se participó en juntas de trabajo en la sede departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____

 DPI 2371 34926 0501



f) _____

 Ing. Jorge Esteban Hernández Pineda
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____