

Informe de Actividades Abril 2025

Escuintla 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

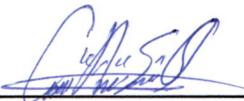
1. Contrato No. DSESAN-137-2025-029
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En abril del año en curso con el acompañamiento de la OMSAN se brindó apoyo a los miembros de la COMUSAN en la programación de las siguientes acciones: Taller Nutricional con madres de niños con DA para la elaboración de platillos nativos y visitas domiciliares a nivel del hogar.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se orientó a las encargadas de la OMSAN del municipio asignado sobre las propuestas a realizar al Alcalde Municipal para la gestión de fondos y realizar acciones en SAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó información a miembros de la COMUSAN por medio de una presentación realizada en la reunión la cual informaba sobre la participación institucional, dicha acción busca mejorar la representación de las instituciones en las actividades programadas por la comisión.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de informe con datos de Agua y Saneamiento brindados por MSPAS el cual fue presentado en la Mesa Técnica de DA con el fin de realizar actividades y prevenir enfermedades Diarreicas.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En Mesa Técnica de DA se capacitó a los miembros participantes sobre sus corresponsabilidades institucionales relacionadas a la SAN y los impactos positivos en la población de Nueva Concepción.

6,	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento y funcionamiento a la reunión ordinaria de COMUSAN a través de reuniones previas con la OMSAN donde se realizó entrega de convocatoria y agenda donde los principales puntos fueron: Sala Situacional, Bono Nutrición, Red de Maternidad y Paternidad entre otros.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En reunión extraordinaria de COMUSAN se realizó el monitoreo de gobernanza en SAN correspondiente al primer cuatrimestre y así mismo se realizaron MODA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En conjunto con la COMUSAN se dio seguimiento a la elaboración de informe de las actividades realizadas sobre el abordaje interinstitucional de la desnutrición aguda.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la OMSAN del municipio de Nueva Concepción en la orientación sobre las acciones que se deben llevar a cabo durante el mes de abril 2025 establecidos dentro del Plan Operativo Anual de la oficina.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 2 reuniones de la Mesa Técnica de DA donde se abordaron temas relevantes a la SAN y análisis de información de casos nuevos de niños con Desnutrición Aguda.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en juntas de trabajo en la Delegación Departamental donde se tuvo reforzamientos en diferentes temas administrativos y participación en reunión de COMUDE en Nueva Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3064 20198 0513

f) 


Jorge Suardo Hernández Váldez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)