

Informe de Actividades Abril 2025

Chiquimula 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-129-2025-029
2. Nombre: Francisco Angel Eduardo Galván Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y asistencia en la reunion Ordinaria del mes de Abril de COMUSAN, en donde se daran seguimiento a las estrategias Municipales para combatir la Desnutricion, Seguimiento a la Sala PROSAN y seguimiento a la Iniciativa Mano a Mano en el Municipio de San Juan Ermita.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a DIMSAN-Municipalidad en las intervenciones educativas y entregas de plantas de Ixbut a mujeres embarazadas, en el marco de la Estrategia Municipal "Creciendo Saludable" en el Municipio de San Juan Ermita.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en las caracterizaciones comunitarias en favor de la SAN en donde se debera incluir las categorizaciones comunitarias para realizar acciones correspondientes y pertinentes para las comunidades del Municipio de San Juan Ermita.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la consolidacion de las Metas Fisicas del primer Cuatrimestre del Municipio de San Juan Ermita.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la capacitacion de integrantes y representantes de Insituciones gubernamentales y ONG's presentes en el Municipio de San Juan Ermita en temas de SAN.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las visitas de Campo en las comunidades de interacción sobre la Iniciativa Mano a Mano, para ver las acciones en campo por los diferentes entes presentes en el Municipio de San Juan Ermita.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el Monitoreo de MODA a niños reportados con D.A en las comunidades de Rio Arriba y otras comunidades del Municipio de San Juan Ermita.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinda a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la redacción de informes de Seguimiento de la intervenciones en favor de SAN con las diferentes Iniciativas Gubernamentales en las diferentes comunidades del Municipio de San Juan Ermita.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y asistencia en la reunion de Afinacion de funcionalidades de SAM Photo App realizada por Accion contra el Hambre en los Municipio de Chiquimula, Jocotan, Camotan y San Juan Ermita.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participacion en la Mesa Tecnica de Desnutricion Aguda y la Mesa Tecnica Municipal de la Iniciativa Mano a Mano en el Municipio de San Juan Ermita.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegacion departamental de Chiquimula en actividades requeridas, en capacitaciones, reuniones de equipo, talleres educativos y otras actividades de intervencion en Chiquimula.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2929-71346 2006

f)

f)

Ingeniero Jorge Suardo Hernández Pineda
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)