

## Informe de Actividades Marzo 2025

Alta Verapaz 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-99-2025-029
2. Nombre: Hariana Luz Marina Fernández Matheu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN-, correspondiente al mes de marzo del Municipio de Chisec, con el objetivo de darle seguimiento a las actividades plasmadas en el POA-COMUSAN.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y Participación en la Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural (COMUDE) Presentación de acciones a realizarse en el seno de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional-COMUSAN, ante el COMUDE, correspondiente al mes de Marzo.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y coordinación en fortalecimiento de conocimientos a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- a través de talleres mensuales de temas SAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en reuniones de coordinación con el equipo que integra la junta directiva de 1ra edición de la carrera por la Nutrición, impulsada por la -COMUSAN-, del municipio de Chisec.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación con el personal del Ministerio de salud pública y asistencia social - MSPAS- en la actualización de base de datos de NDA, con el objetivo de monitorear y darle seguimiento a los casos de desnutrición aguda -MODA- y así verificar las intervenciones institucionales del municipio de Chisec.</li></ul>

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo y participación en feria integral de salud coordinada por World Visión en la cual se estarán desarrollando temas de seguridad alimentaria y nutricional en la comunidad de Candelaria Yalcar del Municipio de Chisec.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo y coordinación en reunión de la mesa técnica interinstitucional de análisis de casos NDA, del Municipio de Chisec.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo y participación en reunión de equipo de la delegación de Alta Verapaz con el fin de recibir lineamientos e instrucciones de trabajo.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo en la elaboración y entrega de informes de actividades relevantes de forma semanal y mensual a requerimiento de la Dirección de Fortalecimiento Institucional -DFI- correspondiente al mes de marzo en el Municipio de Chisec.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo y participación junto a personal de MAGA e integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en la elaboración de tabloncitos para siembra de chipilín a familias con casos de niños detectados con DA.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3268 82375 1604

f)   


f)   
Ingeniero Jorge Suardo Hernández Padua  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_