

Informe de Actividades Marzo 2025

Alta Verapaz 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-98-2025-029

2. Nombre: Gilmar Josué Archila Sierra

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo y participación en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional- COMUSAN con el objetivo de desarrollar acciones para la implementación de la OMSAN, en el municipio de Santa María Cahabón.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo y seguimiento al proceso de acreditación y participación en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en el municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo y seguimiento a la caracterización de instituciones con incidencia en Seguridad Alimentaria y Nutricional con presencia en el municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo y seguimiento a la priorización de lugares poblados con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cahabón, Alta Verapaz
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo y participación en jornadas integrales para fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y seguimiento al fortalecimiento de capacidades a personal de otras instituciones o comunidades en temas de Alimentación y Nutrición en el municipio de Cahabón, Alta Verapaz

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Apoyo y seguimiento a casos de niños con Desnutrición Aguda en conjunto con los miembros de la COMUSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Apoyo y cumplimiento en la elaboración de informes de seguimiento a las intervenciones realizadas con fondos de la municipalidad y otras fuentes a través de la coordinación interinstitucional con la Unidad Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cahabón, Alta Verapaz.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Apoyo y seguimiento al proceso de incidencia con el fin de aperturar la dependencia municipal de SAN con el fin de fortalecer las acciones a desarrollar en el municipio de Cahabón, Alta Verapaz.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Apoyo y participación en mesas técnicas de trabajo a nivel municipal con vinculación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cahabón, Alta Verapaz.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Apoyo y participación en reunión mensual de equipo técnico de monitores convocada por el Delegado Departamental SESAN con el objetivo de recibir nuevos lineamientos de trabajo para fortalecer las capacidades a desarrollar a nivel de territorios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2727 11594 1601

f)

f)

f)

Ingeniero Jorge Serrano Hernández
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-