

## Informe de Actividades Marzo 2025

Guatemala 31 de marzo de 2025

MSC.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**  
Encargada temporal del Despacho Superior  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-90-2025-029
2. Nombre: Tito Israel Ordóñez Estrada
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar en realizar tareas de diseño, implementación y mantenimiento de la red de telecomunicaciones (incluyendo cableado estructurado, redes inalámbricas, telefonía y demás relacionadas) de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en supervisión de estado físico de centro de datos 1 y 2 por aire acondicionado.</li><li>• Apoyo en configuraciones de red para prueba de transmisión en vivo en el área de comunicación.</li></ul>
2	b. Apoyar en realizar tareas de diseño, implementación, y mantenimiento de estructura de servidores físicos o virtuales (hardware y software), conforme a las necesidades y características de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en configuración de servidores para virtualización de nuevo servidor.</li></ul>
3	c. Apoyar en la tarea de velar por la mayor disponibilidad de servicios informáticos.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a realizar pruebas de conexión de todos los servicios entre servidores.</li><li>• Apoyo en restauración de servicio de A/C en centro de datos uno por fallo del servicio en centro de datos 2 por culminación de ciclo de servicio.</li><li>• Apoyo en restauración de servicios web por fallo en proveedor de internet ONNO. [#29841] TTK 29841   </li><li>• Apoyo en configuración de fortinet añadiendo a SD-WAN la información del proveedor de internet de enlace redundante por fallos debido a un problema interno de la red y lentitud de los servicios.</li><li>• Apoyo en monitoreo de alertas de netbotz en bunker 1 reportando datos de variación de voltage y humedad.</li><li>• Apoyo en monitoreo de firewall fortinet para administración de consumo de ancho de banda y seguridad de los servicios de internet.</li><li>• Apoyo en revisión de servicio de correo electrónico para manejo de licencias de correo.</li></ul>

4	d. Apoyar en realizar las tareas que permitan la recuperación informática en caso de desastres, en el menor tiempo posible.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en realizar backup de sistema a switch Data02 -SW01.</li> <li>• Apoyo en realizar backup de sistema a switch Data02 -SW02.</li> <li>• Apoyo en realizar backup de sistema a switch Data02 -SW03.</li> <li>• Apoyo en realizar backup de sistema a switch zixel informática.</li> <li>• Apoyo en realizar 44 backup de servidores virtuales.</li> <li>• Apoyo en preparación de disco duro con backup de servidores virtuales para cajilla de seguridad.</li> <li>• Apoyo en realizar 3 backup de información para traslado a nuevos equipos.</li> </ul>
5	e. Apoyar en la tarea de mantenimiento de los registros de licenciamiento institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en administración de página de registro de licencias de Microsoft.</li> <li>• Apoyo en instalación de nuevas 5 licencias de office 2024 a equipos nuevos con licenciamiento que presentaron fallo.</li> </ul>
6	f. Apoyar en las tareas de soporte informático institucional oficinas centrales y delegaciones departamentales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la atención de 70 soportes atendidos entre delegaciones y a nivel central.</li> <li>• Apoyo en configuración de 3 equipos nuevos para entrega a oficinas centrales y delegaciones.</li> </ul>
7	g. Apoyar en las publicaciones de información y documentos en el SIINSAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo de actualización de ejecución financiera del mes de enero POASAN 2025.</li> <li>• Apoyo publicación de ejecución financiera del mes de enero POASAN 2025.</li> <li>• Apoyo en la publicación en el portal SIINSAN Sala situacional de morbilidad y mortalidad por desnutrición aguda, semana 7-2025.</li> <li>• Apoyo en la publicación en el portal SIINSAN Sala situacional de morbilidad y mortalidad por desnutrición aguda, semana 8-2025.</li> <li>• Apoyo en publicación en el portal SIINSAN SIINSAN en Semana Epidemiológica 5 -Del 26 de enero al 01 de febrero de 2025.</li> <li>• Apoyo en publicación en el portal SIINSAN SIINSAN en Semana Epidemiológica 6 -Del 2 de febrero al 8 de febrero de 2025.</li> <li>• Apoyo en publicación en el portal SIINSAN SIINSAN en Semana Epidemiológica 7 -Del 9 de febrero al 15 de febrero de 2025.</li> <li>• Apoyo en publicación en portal SIINSAN Tendencia del número acumulado de casos de desnutrición aguda, por semana epidemiológica 5-2025.</li> <li>• Apoyo en publicación en portal SIINSAN Tendencia del número acumulado de casos de desnutrición aguda, por semana epidemiológica 6-2025.</li> <li>• Apoyo en publicación en portal SIINSAN de Contribución por municipio a la carga acumulada de casos de desnutrición aguda a la semana epidemiológica 5.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en publicación en portal SIINSAN Tendencia del número acumulado de casos de desnutrición aguda, por semana epidemiológica 7-2025.</li> <li>Apoyo en publicación en portal SIINSAN de Contribución por municipio a la carga acumulada de casos de desnutrición aguda a la semana epidemiológica 6.</li> <li>Apoyo en publicación en portal SIINSAN de Contribución por municipio a la carga acumulada de casos de desnutrición aguda a la semana epidemiológica 7.</li> <li>Contribución por municipio a la carga acumulada de casos de desnutrición aguda a la semana epidemiológica 5 de 2025.</li> <li>Contribución por municipio a la carga acumulada de casos de desnutrición aguda a la semana epidemiológica 6 de 2025.</li> <li>Contribución por municipio a la carga acumulada de casos de desnutrición aguda a la semana epidemiológica 7 de 2025.</li> </ul>
8	<p>h. Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en revisión de procesos de servicio de liteSpeed para buen funcionamiento de portales web.</li> <li>Apoyo a configuración de dispositivo de transmisión de video del área de comunicación puerto y switch.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,  
*Lic. Tito Israel Ordóñez Estrada*  
 Informática Y Admon.  
 En Telecomunicaciones  
 Colegiado 21,492  
 f) \_\_\_\_\_  
 DPI 1816718400101

*Ing. Maynor Culajay*  
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN-

f) \_\_\_\_\_  
*M. Culajay*  
 MSc. Ofelia Beatriz Arriaza Gudiel  
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN