

Informe de Actividades Marzo 2025

Guatemala 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

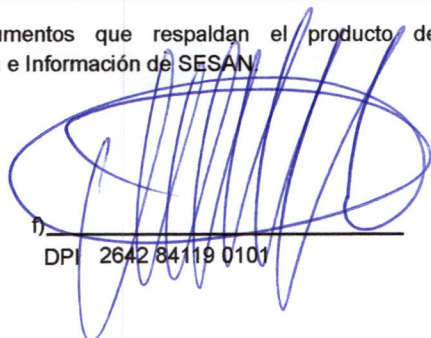
1. Contrato No. DSESAN-61-2025-029
2. Nombre: Gerson David Marroquín Álvarez
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la recopilación de material audiovisual en las diferentes actividades que realiza la institución.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo en la toma y edición de videos, en las diferentes actividades que realizó la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de Marzo, así como a diversas reuniones a las cuales asisten y participan autoridades de la institución.
2	b) Apoyo en la captura de imágenes fijas en actividades de campo en donde se le designe.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo en la captura de material de fotografía generado, por la Secretaria de Seguridad Alimentaria durante el mes de marzo- Documentación COMUDE Tamahú.- Taller Mano a Mano en Cobán- Reunión con diputados de Quiché y autoridades de SESAN
3	c) Apoyo en la actualización del archivo digital de material fotográfico y de video.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo en el registro del archivo digital de material fotográfico y de video generado, por la Secretaria de Seguridad Alimentaria, durante el mes de Marzo
4	d) Apoyo en la preproducción, producción y postproducción de piezas audiovisuales que le sean requeridas.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo en la preproducción, producción y edición de diversos materiales audiovisuales que se utilizaron en redes sociales de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante el mes de Marzo.- Mensaje de Autoridades por el día de la mujer- Video taller Mano a Mano en Cobán- Video COMUDE Tamahú- Visita Secretaria a Sololá

5	e) Otras actividades que sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo de entrevistas, participación en actividades internas de la institución y apoyo en montaje para actividades solicitadas.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,


 f) _____
 DPI 2642 84119 0101


 f) _____
Lic. José Pablo Coyoy
 Director de Comunicación e Información
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____