

## Informe de Actividades Marzo 2025

San Marcos 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-382-2025-029
2. Nombre: Adela Elizabeth Andrade Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

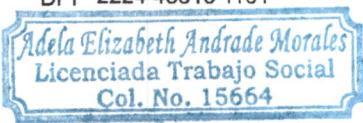
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En San Miguel Ixtahuacán se continua con el proceso de fortalecimiento de instituciones que tienen que ver con garantizar la SAN, en los diferentes pilares. Es por ello que en el mes de febrero se inicio el proceso de traslado de la estrategia de Comunicación para el cambio social de comportamiento hacia los Técnicos en salud rural y las educadoras, con quienes se continua con el proceso de formación en los contenidos metodológicos de la misma, para lograr mayor impacto y cobertura en las comunidades atendidas por el MSPAS. A nivel de la dependencia municipal desde el mes de enero no cuenta con una persona responsable de darle seguimiento e implementar las acciones contempladas en el POA 2025. Hasta el momento no contratan al técnico para liderar la OMDEL-SAN, del municipio.</li><li>• En Sipacapa se le brindó apoyo al monitor del municipio y a la COMUSAN, tanto en la implementación de las actividades del POA 2025, como a las actividades del plan interinstitucional de abordaje para niños con DA, sobre todo las actividades que tienen que ver con las sesiones educativas para la prevención y el monitoreo de los niños captados. A nivel institucional apoyó a CONALFA, por medio de sesiones educativas en los grupos de estudiantes que atiende, para implementar la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En San Miguel se elaboró una propuesta para la implementación de un banco de semillas, para dotar a las familias, no solo que tienen niños con bajo peso o con DA, sino para niños en riesgo, con la finalidad de implementar cultivos nativos de traspatio. Dicha propuesta se presentó a la COMUSAN para presentarla ante la corporación municipal.</li><li>• Se A nivel de Sipacapa se apoyó en la elaboración de la propuesta denominada "Banco de alimentos", la cual se presentó ante el Concejo Municipal, para su análisis técnico y</li></ul>

		financiero y considerarla en el proyecto de inversión en el sistema de inversión pública.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la actualización de la caracterización de ambos municipios. Se apoyo en la visita de las instituciones que tienen presencia en los municipios de Sipacapa y San Miguel para la actualización del mapeo de actores.</li> </ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración del informe de entrega de alimentos por VISAN MAGA, a los monitores de los municipios de Sipacapa y San Miguel Ixtahuacán.</li> <li>También se apoyo en la elaboración de la sala situacional de salud del municipio de Sipacapa.</li> </ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se inició con el proceso de fortalecimiento de capacidades en temas relacionados con SAN, de acuerdo a la estrategia de comunicación para el cambio social de comportamiento con personas del MSPAS, especialmente con el grupo de Técnicos en salud rural, que son los que tienen la responsabilidad del enlace comunitario, para optimizar la presencia interinstitucional a nivel comunitario y municipal. A quienes se les aplicó una evaluación de conocimientos previos para tener una línea de base que permita medir los conocimientos alcanzados o mejorados durante el proceso de capacitación</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se continuo con el proceso de fortalecimiento de capacidades en temas de SAN, con líderes integrantes de los Consejos Comunitarios de desarrollo, para iniciar la conformación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y nutricional.</li> <li>En 5 comunidades se facilitó la segunda sesión de capacitación, contando con la participación de hombres y mujeres integrantes de diversas organizaciones comunitarias, con quienes se coordinaron actividades como prácticas de preparación de alimentos, kioscos informativos en temas SAN, contando con la participación de integrantes de la COMUSAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el monitoreo de familias con niños con DA, tanto a la comisión como a los monitores, en donde se aplicó la herramienta para identificar si el problema principal es la falta o escases de alimentos. Dicha herramienta es denominada FANTA. Con la cual se estableció que algunas familias no cuentan con los alimentos necesarios para las familias. Esta base de información sirvió de base para la elaboración de la propuesta de crear un banco de alimentos a nivel del municipio de Sipacapa</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración de propuestas de inversión para el abordaje de la INSAN en los municipios de San Miguel y Sipacapa. Las cuales consisten en la implementación de un banco de alimentos y un banco de semillas en San Miguel y Sipacapa. Con la finalidad de dotar de insumos agrícolas a las familias que están en la línea de desnutrición o en alto riesgo.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la COMUSAN para la realización de la presentación de la situación actual del municipio de Sipacapa ante el Concejo Municipal con el afán de sensibilizar a los integrantes sobre la importancia de implementar la Oficina Municipal de atención en SAN.</li> <li>Se apoyo a la COMUSAN de San Miguel en el diseño de la presentación ante la Corporación municipal, para</li> </ul>

		sensibilizarlos sobre la importancia de la contratación del técnico de la OMDEL-SAN, y que se retome el POA y las actividades contempladas en el mismo, así como de la asignación presupuestaria para la oficina.
10	ji) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en las mesas técnica de la Comisión Técnica de Alimentación Escolar, de ambos municipios en donde se abordó temas relacionados con la compra de alimentos contemplados en el menú para niños de las escuelas de los municipios.</li> <li>• Se apoyó en la realización de las reuniones de mesas técnicas de Salud y seguridad alimentaria, en donde se analizó los avances del plan de acción y el surgimiento de nuevos casos de riesgo, para tomar acciones coordinadas, tanto con la COMUSAN, como a nivel interinstitucional.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio seguimiento a las reuniones mensuales con el equipo de monitores gestores de los municipios priorizados por el proyecto, para compartir y socializar algunas herramientas utilizadas en los diversos ámbitos de intervención que se abordan.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
f) \_\_\_\_\_  
DPI 2224 45610 1101  
  
Adela Elizabeth Andrade Morales  
Licenciada Trabajo Social  
Col. No. 15664

  
f) \_\_\_\_\_  
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez  
Coordinador de Disponibilidad Alimentaria  
Dirección de Fortalecimiento Institucional  
-SESAN-

  
f) \_\_\_\_\_  
Ing. Jorge Suardo Hernández  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-