

## Informe de Actividades Marzo 2025

Santa Rosa 31 de marzo de 2025

MSC.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior Su  
despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

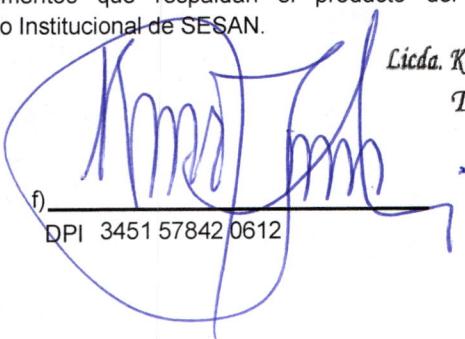
1. Contrato No. DSESAN-367-2025-029
2. Nombre: Katerin Julisa Barillas Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en validación de la categorización de las comunidades con riesgo a inseguridad alimentaria y análisis de sala situacional de SAN, en el seno de reunión ordinaria de COMUSAN.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la implementación del programa de Alimentación a niños y niñas reportadas por MSPAS con Desnutrición Aguda, como una de las metas de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Municipio de Casillas, el cual es financiado con fondos de la Municipalidad.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de un plan de acción para el abordaje de DA, dentro de reunión ordinaria de mesa técnica quincenal en el Municipio de Casillas.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de reunión con COCODES de las aldeas de Los Ranchos, Monte Chapeado y La Quebrada de la Danta, del Municipio de Casillas, para ejecución de lineamientos implementados en la circular SESAN-02-2025. Ejercicio de Caracterización.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al plan de capacitaciones a instituciones en el seno de la COMUSAN.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental, en el fortalecimiento de alianzas comunitarias mediante organización y activación de COCOSAN en Tacuaco, Casillas, Santa Rosa.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la realización de MODA en distrito de salud y CRN, así como coordinación para visitas a hogar de menores de 5 años detectados con desnutrición aguda con información que brinde nutricionista, en el Municipio de Casillas.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la solicitud de información sobre los proyectos realizados con fondos del SISCODE durante el primer trimestre del año, en el municipio de Casillas.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la realización del diagnóstico de SAN en conjunto con miembros de COMUSAN, como objeto del cumplimiento al POA COMUSAN en el Municipio de Casillas.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la participación de mesa técnica de paternidad y maternidad responsable, dirigida por personal del distrito de salud de Casillas.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de informe sobre el desarrollo de la capacitación a instituciones, durante reunión ordinaria de COMUSAN.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental, en acompañamiento a distrito de salud de Casillas, en jornadas de salud en el Municipio.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
 DPI 3451 57842 0612

Licda. Katerin Jalisca Barillas Monroy  
 Trabajadora Social  
 Col. 47068

  
 f) \_\_\_\_\_  


  
 f) \_\_\_\_\_  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-