

## Informe de Actividades Marzo 2025

Santa Rosa 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-364-2025-029
2. Nombre: Mildred Karola Valenzuela Castellanos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental velando por el seguimiento efectivo y eficaz de las actividades correspondientes al mes de marzo, plasmadas en la planificación operativa de la Comisión Municipal, así como, de la dependencia municipal de SAN. Conociendo los avances de las acciones desarrolladas por los involucrados en reunión ordinaria de la Comisión municipal. Además de cumplir con la temática de fortalecimiento a través de las capacitaciones dirigidas a las comisiones de SAN del municipio de Pueblo Nuevo Viñas.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental elaborando perfiles de los proyectos establecidos en reunión, relacionados con la SAN contando con el apoyo de todos los miembros de la comisión municipal de Pueblo Nuevo Viñas, con la finalidad de aprovechar el talento humano y gestionar los recursos necesarios para ejecutarlos.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental dando seguimiento al instrumento de caracterización, tanto de los grupos y organizaciones que participan en actividades relacionadas con la Seguridad Alimentaria, como de las comunidades del municipio de Pueblo Nuevo Viñas. Así mismo, se realiza la actualización de la ficha municipal, con el fin de obtener información de la jurisdicción municipal reciente y certera.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la digitación de los datos relacionados con el monitoreo y evaluación ante riesgo a Inseguridad Alimentaria en la hoja máster, realizado a través del instrumento CAT-INSAN, en las aldeas y caseríos del municipio de Pueblo Nuevo Viñas.</li></ul>

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental fortaleciendo los conocimientos de los involucrados en las comisiones de Seguridad Alimentaria del municipio de Pueblo Nuevo Viñas, a través del proceso de capacitación, abordando el tema Control de nutrición, crecimiento y desarrollo.</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental conformando las comisiones comunitarias dentro de los sectores con mayor incidencia de desnutrición, siendo estos Aldea El Pescador, Caserío Las Brisas del municipio de Pueblo Nuevo Viñas. Así mismo, fortaleciendo conocimientos de los integrantes de las COCOSANES activas, con la finalidad que repliquen la información en sus comunidades concientizando a la población.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental realizando MODA en el municipio de Pueblo Nuevo Viñas, con base en los datos registrados en la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Santa Rosa. Así mismo, conocer los avances alcanzados en relación con la gobernanza en SAN, dentro del seno de la COMUSAN, para su posterior consolidación.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental dando seguimiento a la estructuración de información relacionada con las intervenciones relacionadas con la SAN, programadas para realizarse en la jurisdicción municipal de Pueblo Nuevo Viñas.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental empoderando a los técnicos de la dependencia municipal, a través del proceso de capacitación, abordando temas relacionados con las atribuciones de la OMSAN de Pueblo Nuevo Viñas.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental participando en la reunión de trabajo de Desnutrición Aguda, dentro de la estrategia del abordaje de D.A. elaborando de manera conjunta con los integrantes de la mesa el Plan Operativo Municipal de Pueblo Nuevo Viñas. Así como, intervenir en la reuniones de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, Red Municipal de instituciones y lideresas comunitarias.</li> </ul>



11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental realizando capacitaciones dirigidas a mujeres en periodo de gestación, lactancia y lideresas comunitarias en jornadas de salud y nutrición, que se realizarán en Aldea Buena Vista y Caserío Playitas de Aldea Ixpaco.</li> </ul>
----	--	--

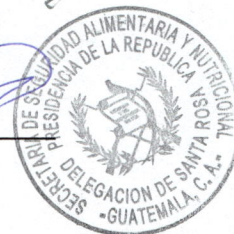
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2908 70801 0612

f)



f)

*Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez*  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)