

## Informe de Actividades Marzo 2025

Sacatepéquez 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

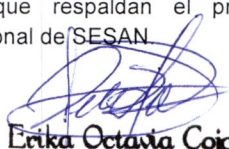
1. Contrato No. DSESAN-360-2025-029
2. Nombre: Erika Octavia Cojolón Shoc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y seguimiento en el POA según el cronograma de actividades aprobados de la COMUSAN en el municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la DMM en acciones relacionadas con SAN en municipalidad de San Juan Alotenango.</li><li>• Apoyo en actividades de COMUSAN para el asesoramiento y gestión de fondos municipales en Ciudad Vieja</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en mesa técnica para la planificación de temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigida a población apadrinada del Centro Comunitario CC2 en los municipios asignados.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mesa técnica para planificación de categorización en el municipio de Ciudad Vieja</li><li>• Apoyo en categorización de comunidades en el municipio de San Juan Alotenango.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en fortalecimiento para la realización de capacitaciones en temas sobre SAN en los municipios asignados.</li></ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en la COMUSAN ordinaria de los diversos municipios asignados.</li></ul>

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en monitoreo a niños con desnutrición aguda en el municipio de Ciudad Vieja.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoramiento en actividades o elaboración de platillos saludables con apoyos económicos municipales en las reuniones de mamás de hijos con DA.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al seguimiento de la creación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Ciudad Vieja.</li> <li>• Asesoramiento en el fortalecimiento de capacitaciones de la OMSAN para tener una mejor coordinación y un mejor fortalecimiento a nivel municipal.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN en los municipios asignados.</li> <li>• Asistencia a reunión mensual de la LAE en los municipios asignados al sector 03, Ciudad Vieja Sacatepéquez.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de documentos de metas físicas del POA SESAN del municipio de Ciudad Vieja.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegado Departamental en diferentes actividades, elaboración y entrega de planificación y/o documentos requeridos.</li> </ul>

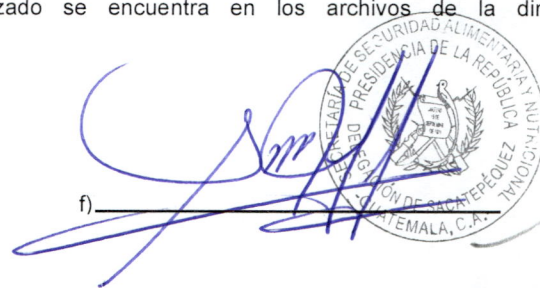
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
**Licda. Erika Octavia Cojón Shoc**  
**Colegiado 46352**

f) \_\_\_\_\_  
DPI 3056 74552 0301

f) \_\_\_\_\_



  
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**-SESAN-**

f) \_\_\_\_\_