

Informe de Actividades Marzo 2025

Jutiapa 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-353-2025-029
2. Nombre: Jaqueline Alondra Muñoz Salazar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Cediéndole espacio a la agenda programada en el Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional del año en curso, con intención a tener acciones que sumen en la Seguridad Alimentaria y Nutricional; se logró secundar al municipio de Agua Blanca, del departamento de Jutiapa, en la tercera reunión de la COMUSAN.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de tener acciones que marquen un cambio de fortalecimiento en la vida de NDA, como Comité Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se entregó una solicitud de suplementos alimenticios, estimulantes de apetito y suplementos para el fortalecimiento del sistema inmunológico al Consejo Municipal del municipio de Agua Blanca, Jutiapa.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• • Con el objetivo de fortalecer, integrar y ampliar conocimientos enfocados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional; se desarrolló una capacitación con temas de interés y crecimiento a comadronas de las diferentes comunidades del municipio de Agua Blanca, en apoyo a Salud Reproductiva del Centro de Salud.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• • Con la finalidad de darle seguimiento a las acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, para conocer el grado de InSAN, se realizó el llenado de la boleta de categorización en aldea el Quequesque del municipio de Agua Blanca.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Con la iniciativa de darle continuidad a lo planificado buscando el bienestar de NDA de las diferentes comunidades, se realizó el Monitoreo de Desnutrición Aguda, haciendo uso de la plataforma asignada, todo lo anterior se realizó en el municipio de Agua Blanca, Jutiapa.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Dando iniciativa a fortalecer el enlace institucional especialmente al Comité Comunitario de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se apoyó trasladando a la municipalidad el listado de Niños/niñas con Desnutrición Aguda, del municipio de Agua Blanca, del departamento de Jutiapa. Todo lo anterior ha sido con el apoyo del nutricionista del centro de salud.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Con la iniciativa de tener acciones que permitan un cambio para bien, se participó en una charla demostrativo con recetas nutritivas y alimentación saludable utilizando lentejas; todo lo anterior, ha sido en apoyo al área de salud especialmente al nutricionista, en jornadas integrales.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de la actualización de informes, permitiendo el espacio de acciones que suman y favorecen para el bienestar de los grupos priorizados que enfrentan desnutrición, se solicitó al nutricionista del centro de salud, el listado de niños/niñas con desnutrición aguda del municipio de Agua Blanca, correspondiente a marzo del año en curso.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de asesorar en el fortalecimiento e implementación de la dependencia municipal en SAN, se brindó apoyo a la municipalidad en la entrega de los requisitos indispensables para la apertura de una dependencia municipal en SAN. Todo lo anterior en el municipio de Agua Blanca.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Con miras a tener acciones de crecimiento con los grupos de intervención en Seguridad Alimentaria y Nutricional; se acuerpó a la reunión mensual del Consejo Municipal de Desarrollo donde se brindó información sobre el proceso de categorización del municipio.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Con el propósito de evaluar los resultados positivos que se obtienen por acciones del Comité Municipal de Seguridad Alimentario y Nutricional, al darle seguimiento al Plan Operativo Anual; se socializa en la reunión ordinaria del mes de marzo la respuesta positiva obtenida por el Concejo Municipal en la solicitud de suplementos alimenticios.

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Buscando un crecimiento al darle continuidad a lo planificado de la agenda del POA2025 y con intención de tener resultados que sumen favoreciendo las intervenciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Se acuerpó reunión con el Delegado en Funciones Departamental.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Jacinda Jacqueline Alondra Muñoz Salazar
 DPI 2602-40346-220 **Trabajadora Social**
Col. 49273

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____