

Informe de Actividades Marzo 2025

Zacapa 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-340-2025-029
2. Nombre: Rudy Oswaldo Carranza López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en seguimiento de actividades programadas con integrantes de COMUSAN, del Municipio de Gualán, correspondiente al mes de marzo del año 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Aportación técnica a OMSAN, del Municipio de Gualán, para hacer solicitudes que mejoren la Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al presente mes.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Presentación ante Instituciones que tienen relación con la SAN, del Municipio asignado, para unir esfuerzos de acuerdo a proyectos que desarrollaran durante el presente año.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Levantamiento de datos Categorización de Riesgo a Inseguridad Alimentaria, con el fin de promover acciones que mitiguen los efectos de la misma en el Municipio de Gualán y en el Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de marzo, del año 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el fortalecimiento de capacidades de personal de Instituciones Municipales y Comunitarias del Municipio de Gualán, correspondiente al presente mes.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Aportación técnica en reuniones de COMUSAN del Municipio de Gualán, correspondiente al mes de marzo de 2025.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo en la recolección de datos de infantes con Desnutrición Aguda y en jornadas de salud en el Municipio asignado, correspondiente al mes de marzo, del año 2025.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Participación en reuniones de trabajo a Nivel Municipal, coordinadas a través de COMUDE, con el fin de articular acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Gualán, correspondiente al mes de marzo, del año 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo técnico a personal de OMSAN, del Municipio de Gualán, correspondiente al mes de marzo de 2025.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Aportación en diferentes Mesas Técnicas de Trabajo a Nivel Municipal, con el fin de articular acciones en favor de la SAN, del Municipio de Gualán, correspondiente al mes de marzo, del año 2025.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Aportación en sesiones de seguimiento y de asistencia técnica, dirigidas por Delegado Departamental de SESAN, correspondiente al presente mes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2226 97237 1909

f)

f)


 Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Cárdenas
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

