

Informe de Actividades Marzo 2025

Totonicapán 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-338-2025-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivanna Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico a directora de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para apoyo y seguimiento de actividades planificadas en el POA DIMUSAN 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y asistencia técnica en la reunión con integrantes de COCOSAN de Chajabal, en donde se capacito con los temas Historia de higiene y demostración del lavado de manos, desnutrición crónica y aguda en coordinación con PROMINUTRI, CECODII, MSPAS en la comunidad de Chajabal, San Andrés Xecul.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico en capacitación intersectorial a madres educadoras de CECODII de la comunidad de Palomora, San Andrés Xecul, con el tema Historias de higiene y demostración del lavado de manos.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en gestión de asistencia alimentaria para casos detectados con desnutrición aguda en el municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la capacitación de cambio de comportamiento con enfoque a Higiene y Saneamiento a los integrantes del COMUDE de San Andrés Xecul.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) donde se dio a conocer la siguiente agenda: a) Socialización de sala situacional de niños con desnutrición aguda y retardo de crecimiento b) Socialización de entrega de asistencia alimentaria a NDA c) Socialización de visitas domiciliares a casos nuevos de desnutrición aguda d) Socialización del tema de escuelas dignas y saludables e) Puntos varios f) Acuerdos y compromisos, firma del acta.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y acompañamiento en las visitas domiciliares para realizar el monitoreo -MODA- a casos nuevos detectados con desnutrición aguda en el municipio.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en Taller para fortalecimiento e intercambio de experiencias con integrantes de las COMUSAN de San Cristóbal y San Andrés Xecul en coordinación con PINN/CATIE.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en Taller de asistencia técnica sobre el Uso de la Plataforma SIMSAN enfocada a las dependencias municipales DIMUSAN, DMP, DAFIM, OMAS, Nutricionistas, monitores de SESAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico a integrantes de la mesa técnica para la atención a la desnutrición aguda en reunión de seguimiento para informar sobre las intervenciones realizadas con cada caso detectado por los servicios de salud.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico y acompañamiento en capacitaciones a mujeres con niños menores de 5 años en el tema Demostración del lavado de manos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2306 38007 0801




f) _____


f) _____
Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-