

Informe de Actividades Marzo 2025

Totonicapán 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez
Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-332-2025-029
2. Nombre: Celia María López Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de marzo, sala situacional de niños con DA coordinaciones con salud para la búsqueda de familias en InSAN, coordinaciones para realizar estudios socioeconómicos para beneficiar con proyecto de SAN a familias vulnerables, asimismo capacitación a otras instituciones en el tema de métodos de agua segura.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el acompañamiento a OMSAN en preparación de propuestas de inversiones de SAN de las comunidades vulnerables realizando un estudio socioeconómico para conocer las necesidades en la implementación de un proyecto de estufas mejoradas promoviendo los hogares libres de humo.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la priorización de comunidades en COMUSAN, para dar inicio a las acciones de InSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la búsqueda de familias con InSAN de las aldeas del municipio de San Cristóbal Totonicapán en coordinación con personal de salud de los puestos y centros de convergencia, para iniciar procesos de gestión de alimentos
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la capacitación a miembros de COMUSAN en tema de métodos de desinfección del agua, replica del taller donde se realizará el análisis de agua con un rayo láser para verificar si el agua es segura para el consumo humano.

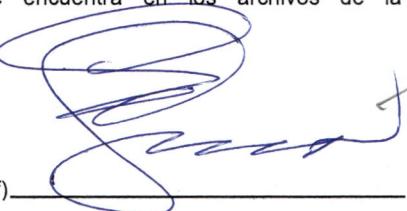
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en el fortalecimiento de la lideresas de COCOSAN de las aldeas de Patachaj, Chirijcrajá, Chuinajtayup y Pacanac con temas de alimentación complementaria y doble carga de la mal nutrición. <p>Conformación de COCOSAN de Xecanchavox explicando las funciones y objetivos de esta organización comunitaria</p>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Asesorar en el seguimiento del POA COMUSAN en las actividades de monitoreo de niños con desnutrición aguda/ familias en InSAN y/ o vulnerables de forma integral de los miembros de la COMUSAN en la aldea de Patachaj con plan educacional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en reuniones con alcalde Municipal y su concejo para dar a conocer el avance de la realización de estudios socioeconómicos para identificar a familias vulnerables para el proyecto de SAN hogares libres de humo implementando estufas mejoradas.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la dependencia municipal OMSAN en acompañamiento y fortalecimiento de capacidades en temas SAN en la conmemoración del Día de la Mujer en San Ramón con población vulnerable
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la reunión de mesa técnica de atención a la desnutrición Aguda del mes de marzo para dar a conocer los casos y coordinar sobre el abordaje a NDA del municipio
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la elaboración y entrega de mapeo de actores como meta física con los contactos que tienen intervención en el municipio, incluyendo autoridades comunitarias de los lugares poblados
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la reunión de diálogos sobre el uso del SIMSAN con representantes de las instituciones que tienen intervención en el municipio en coordinación con el Proyecto PINN CATIE.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI: 2488-88846-0801
 CELIA MARÍA LÓPEZ CASTILLO
 TRABAJADORA SOCIAL CON ENFASIS EN
 GERENCIA DEL DESARROLLO
 COLEGIADO NO. 44930



f) 

f) 
 Ing. Jorge Sandoval Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 