

Informe de Actividades Marzo 2025

Suchitepéquez 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-330-2025-029
2. Nombre: Alba Mariselva de Mayén Caná Martínez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de marzo 2025 se coordinó con MSPAS Jornadas de Salud y Nutrición en Comunidades del Municipio de Patulul Suchitepéquez.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de marzo se realizaron gestiones de insumos a Entidades privadas, para el fortalecimiento del Banco de alimentos, para el municipio a cargo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de marzo se llevó a cabo categorizaciones de comunidades priorizadas en el municipio de patulul para el año 2025.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se redactó Informe de INSAN con base a las comunidades priorizadas y categorizadas en el municipio de Patulul Suchitepéquez en el mes de marzo de 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindo Capacitación a Instituciones (Municipalidad) en el tema de Evaluación del Estado Nutricional de niños menores de 5 años, en el mes de marzo 2025.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de marzo del año en curso se realizó Sesión Ordinaria de COMUSAN socializando temas de interés para ejecutarse en el municipio de a cargo.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• se llevó a cabo Monitoreo de Entrega de Alimentos a niños con Desnutrición captados en el municipio de Patulul por personal de MSPAS, en el mes de marzo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Se participó en la Reunión Ordinaria de COMUDE, celebrada en Patulul en el mes de marzo, desarrollándose información de obras a ejecutar en el mismo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se propuso ante la COMUSAN durante la Reunión Ordinaria celebrada en marzo 2025 llevar a cabo actividad para la recolección de alimentos, para fortalecer el banco de insumos establecido en el municipio de Patulul.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• En el mes de marzo se participó en las actividades establecidas en PYMR, trasladando información a participantes de escuelas para padres, para que adquieran conocimiento en temas relevantes, en el municipio a cargo.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se asistió a reunión de trabajo con delegado Departamental y Monitores de los diferentes municipios de Suchitepéquez en el mes de marzo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____

DPI 2381 75197 1014



f) _____

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____