

## Informe de Actividades Marzo 2025

Suchitepéquez 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**  
Encargada temporal del Despacho Superior  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-322-2025-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se Participó en el mes de marzo se desarrolló el taller de nutrición en el centro de salud del municipio de San Bernardino.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de marzo se participó en la recepción de insumos para el desarrollo del club de nutrición.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de marzo se llevó a cabo el llenado de la caracterización con la información recopilada previamente de las instituciones activas en el municipio de San Bernardino.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de marzo se actualizó la base de datos de niños con desnutrición aguda junto al personal de MSPAS del municipio de San Bernardino.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de marzo se participó en el Club de embarazadas, impartiendo temas para la prevención de muertes materno-infantil en el municipio de San Bernardino.</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de marzo se realizó una reunión con el líder comunitario de la comunidad El Jardín para coordinar la asamblea para la puesta en marcha de COCOSAN.</li></ul>

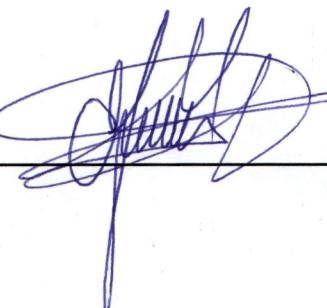
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de marzo se dio seguimiento a los casos de niños con desnutrición aguda en el municipio de San Bernardino.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de marzo se elaboró un informe sobre las actividades relevantes del municipio de San Bernardino.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de marzo del año 2025, se presentó la propuesta de OMSAN al alcalde del municipio de San Bernardino para solicitar su implementación.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el mes de marzo del año 2025, se participó en el encuentro sobre paternidad y maternidad responsable.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó durante marzo del año 2025 en un encuentro de trabajo para recibir directrices sobre las actividades a desarrollar en los municipios del departamento de Suchitepéquez.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 242649572 1001



f) 

*Jorge Suardo Hernandez Valdez*  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-