

Informe de Actividades Marzo 2025

Santa Rosa 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-301-2025-029
2. Nombre: Kimberly García Barrientos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

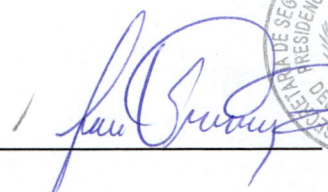

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en donde se realiza la presentación del POA de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional con el fin de tener presente cada una de las actividades a realizar en conjunto de la misma de Santa Rosa de Lima.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el dialogo de una sugerencia para gestión ante la OMSAN a beneficio a la SAN de la población del municipio asignado del departamento de Santa Rosa.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a reunión ordinaria con grupos comunitarios para dar seguimiento al plan de capacitación y fortalecimiento de gobernanza en SAN de municipio de Santa Rosa de Lima.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en reunion con integrantes del COCODE de aldea rodeo y aldea la esperanza para realización de levantado de información de categorización para conocer la inseguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Santa Rosa de Lima.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el cumplimiento al plan de preparación a los representantes de entidades gubernamentales y brindar conocimientos sobre la gobernanza en SAN en el municipio de Santa Rosa de Lima.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en donde se realizó la reunión número tres de la Comisión municipal de seguridad y nutricional donde se da seguimiento a lo establecido en el POA en el municipio de Santa Rosa de Lima.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo y recopilación de datos a los centros de salud para sigsa y constatar la existencia de nuevos casos de niños reportados con desnutrición y así mismo dar seguimiento a visitas a hogar en el municipio de Santa Rosa de Lima.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en búsqueda de respuesta a solicitud realizada para conocer cada uno de los proyectos que se ejecutan con fondos del consejo municipal de desarrollo en el municipio de Santa Rosa de Lima.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental a realización de capacitación a encargada de dependencia de SAN municipal sobre cada una de las funciones que se deden de desarrollar en el municipio de Santa Rosa de Lima.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental a participación en mesa técnica donde se da seguimiento al plan municipal de desnutrición aguda en el municipio de Santa Rosa de Lima.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la que se acompañó y monitoreó en una actividad de peso, talla, suplementación y desparasitación a población de colonia san germán del municipio asignado del departamento de Santa Rosa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2904 06935 0614

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____