

Informe de Actividades Marzo 2025

Santa Rosa 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

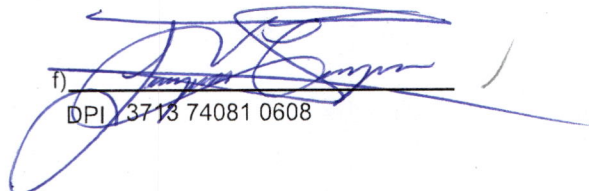
1. Contrato No. DSESAN-297-2025-029
2. Nombre: Hilcias Josaphat Cipriano Ventura
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

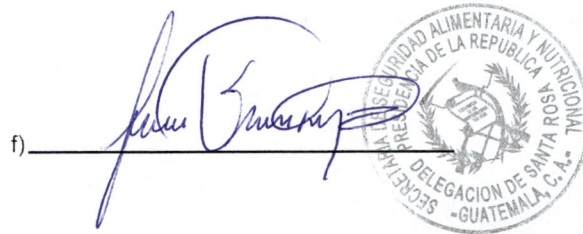

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el apoyo técnico y logístico a nutricionista, para acercamiento de servicios a las comunidades, específicamente en Aldea Casas Viejas, del municipio de Chiquimulilla.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la consecución de las reuniones de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en Aldea El Astillero, El Aguacate y Colonia San Carlos, en el municipio de Chiquimulilla.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la coordinación para la actualización del mapeo de actores municipal institucional, donde se especifica las funciones de las diferentes instituciones con presencia, en el municipio de Chiquimulilla.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la redacción de informe de los casos reportados con desnutrición aguda por comunidad donde se hace énfasis en las más afectadas con esta problemática, en el municipio de Chiquimulilla.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la socialización a integrantes de diversas instituciones con presencia en el municipio acerca del tema de: Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Chiquimulilla
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la coordinación de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN-, en el municipio de Chiquimulilla.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización del monitoreo de la desnutrición aguda, mediante visitas al distrito de salud, verificando los cuadernillo, y visitas al domicilio de los menores, en el municipio de Chiquimulilla.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en presentar informes acerca de las acciones realizadas, a través, de consenso en las reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Chiquimulilla.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento al proyecto de la Dependencia Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -DMSAN-, en el municipio de Chiquimulilla.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la coordinación de la consecución de la mesa técnica municipal para el abordaje de la morbilidad y mortalidad asociado a la desnutrición aguda, en el municipio de Chiquimulilla.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en reunión de la Red de Derivación Local de Víctimas que coordina el Ministerio Público, donde se conmemora el día internacional de la mujer, con el objetivo de reivindicar los derechos de las mujeres y reconocer los logros obtenidos hasta el día de hoy, en el municipio de Chiquimulilla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3713 74081 0608

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____