

Informe de Actividades Marzo 2025

San Marcos 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-293-2025-029
2. Nombre: Anthony David León García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Comitancillo del departamento de San Marcos se brindo seguimiento al Plan Operativo Anual dos mil veinticinco con las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales que ejercen trabajo en dicho municipio.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con el alcalde municipal y su concejo con el objetivo de tratar el tema de asignación de presupuesto a la DIMDEL-SSAN del municipio de Comitancillo del departamento de San Marcos en el mes de Marzo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con autoridades comunitarias de aldea Chipel con el objetivo de darle seguimiento a la creación de la COCOSAN del municipio de Comitancillo departamento de San Marcos.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó seguimiento al censo talla en escolares con el objetivo de completar dicha información del municipio de Comitancillo departamento de San Marcos.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En conjunto con MSPAS se apoyó en brindar sesiones educativas a madres de familia de niños con DA y niños menores de cinco años con el objetivo de reducir los índices de DC del municipio de Comitancillo del departamento de San Marcos con el objetivo de prevenir la Desnutrición Crónica en dicho municipio.

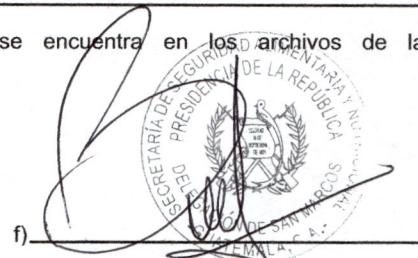
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Comitancillo departamento de San Marcos con el objetivo de darle seguimiento a los procesos encaminados de SAN con las diferentes instituciones que conforman dicha comisión con el objetivo de reducir los índices altos de DA y DC.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó actualización de la planilla de niños con DA en Centro de Atención Permanente con Nutricionista del municipio de Comitancillo del departamento de San Marcos con el objetivo de darle seguimiento a los mismos para su pronta recuperación nutricional durante el mes de marzo del presente año.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó seguimiento a la recopilación de información del Censo talla en escolares del municipio de Comitancillo departamento de San Marcos.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con el alcalde municipal y su concejo con el objetivo de tratar el tema de asignación de presupuesto a la DIMDEL-SSAN del municipio de Comitancillo del departamento de San Marcos durante el mes de marzo.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de la Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda en la cual se realizó análisis de los diferentes casos activos con DA del municipio de Comitancillo departamento de San Marcos durante el mes de marzo.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de equipo de trabajo en la cual se recibieron lineamientos técnicos y administrativos para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Comitancillo del departamento de San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____

DPI 2668 35066 1202



Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-