

Informe de Actividades Marzo 2025

San Marcos 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

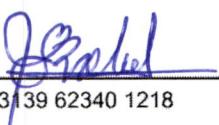
1. Contrato No. DSESAN-291-2025-029
2. Nombre: Rossibell Berenisse Navario López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se socializó en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional las actividades correspondientes al mes de marzo del Plan Operativo Anual 2025 del municipio de Nuevo Progreso
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en reunión con la comisión de salud del municipio de Nuevo Progreso en donde se abordó el tema de realizar proyectos que beneficien a la población vulnerable y se apoya en la logística para gestionar con la municipalidad y Hospital de la Familia la realización de jornada médica escolar en las comunidades vulnerables cada mes
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en jornada integral de nutrición médica escolar con las instituciones que conforman la COMUSAN y líderes comunitarios en las comunidades vulnerables del municipio de Nuevo Progreso
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">En el municipio de Nuevo Progreso se participó en reunión con dependencias municipales que están activas en la COMUSAN con el objetivo de realizar informe de la situación actual en INSAN en el municipio y poder presentarlo en reunión ordinaria del concejo municipal
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se realizaron sesiones educativas con temas de SAN a madres y padres de familia en edad escolar haciendo uso de la herramienta de la mochila azul para poder contribuir en los conocimientos prácticos para la comunidad del municipio de Nuevo Progreso actividad realizada en conjunto con la COMUSAN

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Nuevo Progreso donde las instituciones abordaron temas relevantes a la SAN y se programan acciones para las población más vulnerable
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA menores de 5 años en el municipio de Nuevo Progreso con el objetivo de contribuir en la recuperación nutricional oportuna
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó informe de la entrega de asistencia alimentaria por NDA en el municipio de Nuevo Progreso
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró informe con los integrantes de la comisión de salud sobre la situación actual del municipio y la importancia del cual se necesita una OMSAN en el municipio de Nuevo Progreso para seguidamente presentarlo a presidente del COMUDE y Concejo Municipal
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar en donde se abordaron temas relevantes a la entrega de asistencia alimentaria a los niños en edad escolar de los diferentes establecimientos educativos del municipio de Nuevo Progreso
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo del mes de marzo en la Delegación Departamental de San Marcos para recibir lineamientos con el objetivo de darle seguimiento a las metas físicas

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3139 62340 1218




f) _____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-