

Informe de Actividades Marzo 2025

San Marcos 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez
Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-286-2025-029
2. Nombre: Fielfer Hernández Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN del municipio de Ixchiguán en donde se coordinaron y planificaron acciones para desarrollar acciones plasmadas en el POA de la comisión en el año 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• se brindó capacitación técnica a personal municipal asignado a la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Ixchiguán con el objetivo de ampliar conocimiento en SAN así como fortalecer las acciones de trabajo de la OMSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó informe de entrega de asistencia alimentaria a madre de niños captados con DAM del municipio de Ixchiguán y que fueron beneficiados con raciones de alimentos que ayudaran a mejorar su nutrición.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró informe de la creación de la oficina municipal de SAN del municipio de Ixchiguán, para dar a conocer ante el alcalde y el Consejo Municipal y así lograr que la oficina cumpla con sus acciones eficientes.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindaron sesiones educativas a grupos de madres organizadas por el ministerio de salud y que tiene niños con bajo peso y desnutrición; los temas trabajados están relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, los cuatro pilares de SAN y alimentación complementaria.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión del COMUDE en el municipio de Ixchiguán correspondiente al mes de marzo con el objetivo de conocer y priorizar programas y proyectos que serán desarrollados en las comunidades así como se solicita financiamiento para el funcionamiento de la OMSAN los integrantes del Consejo Municipal de desarrollo.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visita domiciliaria a niños con DA captados en planilla 2025, así como seguimiento a los niños que no se pudieron recuperar con tratamiento ambulatorio en el año 2024 de la misma manera se ejecutaron acciones para la recuperación nutricional de los menores que se encuentra en observación.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó seguimiento y evaluación a familias y comunidades con riesgo a INSAN en acompañamiento del concejal asignado a la comisión de salud con el objetivo de tener datos concretos y así fortalecer la SAN en comunidades de intervención del municipio de Ixchiguán.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con el Concejo Municipal con el objetivo de darle seguimiento de la creación, funcionamiento y asignación de presupuesto de trabajo a la oficina municipal de seguridad alimentaria OMSAN en el municipio de Ixchiguán.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo reunión con personal del CAP del municipio de Ixchiguán en el área de nutrición con el objetivo de realizar la actualización de la sala situacional nutricional correspondiente al mes de enero de 2025 así como coordinar acciones para la creación de la mesa técnica de niños con DA.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a reunión de equipo correspondiente al mes de enero en delegación departamental de San Marcos coordinada y dirigida por la delegada departamental en funciones quien comparte estrategias de trabajo y así darle cumplimiento a temas de SAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 2541 01232 1207

f) *Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez*
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____


f) _____