

Informe de Actividades Marzo 2025

Retalhuleu 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

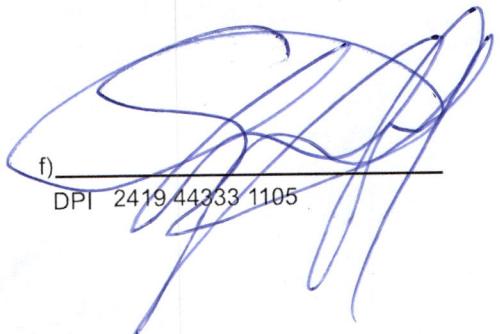
1. Contrato No. DSESAN-255-2025-029
2. Nombre: Silvia Carolina Elías Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Según lineamientos de SESAN CENTRAL se dió seguimiento a la REUNIÓN ORDINARIA para lineamientos correspondientes al mes de marzo 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la delegación departamental, al participar en JORNADAS MÓVILES INSTITUCIONALES, en el municipio de Retalhuleu, correspondiente al mes de marzo de 2025.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la delegación departamental, promoviendo la participación de los representantes comunitarios actualizando datos correspondiente al mes de marzo del año 2025.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la delegación departamental, al realizar la boleta de SALA SITUACIONAL, en la comunidad Aldea Francisco Vela. Para medir la vulnerabilidad en Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Según lineamientos de SESAN CENTRAL se apoyó en el fortalecimiento de Instituciones con delegado de MAGA al llevar a cabo charla educativa en la comunidad ALDEA LOS ANGELES.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Según lineamientos de SESAN CENTRAL se realizó a reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de San Felipe, RETALHULEU, para darle seguimiento a las actividades establecidas.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo acompañamiento al personal de MSPAS al realizar visitas DOMICILIARES a niños oficializados con desnutrición aguda.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental, al brindar apoyo en las JORNADAS MOVILES INSTITUCIONALES en el departamento de Retalhuleu
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó según lineamientos de SESAN CENTRAL a las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, en conjunto con MAGA Y MIDES.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo apoyó institucional en MESA TECNICA de la SALA SITUACIONAL del área de SALUD impartida por la licda. Del distrito de salud, del municipio de San Felipe, Retalhuleu.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo con el equipo de la delegación Retalhuleu en reunión interna convocada por el D.D.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) _____
 DPI 2419 44333 1105




 f) _____

Jorge Seward Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____