

Informe de Actividades Marzo 2025

Petén 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-208-2025-029

2. Nombre: Percy Estuardo Yaxcal Ochoa

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, minuta de las actividades ejecutadas según el POACOMUSAN para establecer el cumplimiento de las acciones propuestas por los representantes de las diferentes instancias de gobierno en el Municipio.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, verificación en los proyectos establecidos durante el mes de marzo por el CONADUR en el Municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, informe de mapeo de actores a nivel municipal de Dolores, Petén.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, informe de vulnerabilidad o riesgo comunitario en INSAN en el Municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, capacitación sobre la ventana de oportunidades de los 1000 días a los técnicos de campo de la DMM, OMPNAJ, OMD y Oficina del Adulto Mayor para que puedan replicar los conocimientos en las actividades que realicen con los grupos de su interés en el Municipio.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, reunión de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, donde se dio a conocer el avance de la gestión de la AAINSAN que se va solicitar en el respaldo de los COCODE de las comunidades priorizadas en el Municipio.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, informe municipal de monitoreo de entrega de asistencia alimentaria del Municipio de Dolores, Petén.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, informe de los avances de ejecución del rubro asignado por el sistema de consejos de desarrollo en la temática de SAN en el Municipio.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, minuta para la socialización y el fortalecimiento de la OMSAN en el Municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, minuta de los proyectos e inversiones aprobados en el consejo municipal de desarrollo para promover la SAN en el Municipio.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, informe de la caracterización municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN del Municipio de Dolores, Petén.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1800 9123 1712




Ingeniero Jorge Seward Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____