

Informe de Actividades Marzo 2025

Jutiapa 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-202-2025-029
2. Nombre: Diana Sofia Gálvez González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Durante el mes de marzo de 2025 en conjunto con miembros de COMUSAN del municipio de Quesada, se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA con la finalidad de darle seguimiento a su estado nutricional.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Durante marzo de 2025, se le brindó seguimiento a la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Quesada con el objetivo de coordinar acciones a favor de familias en InSAN.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Durante el mes de marzo se socializó ante la COMUSAN del municipio de Quesada el formato de mapeo de actores con la finalidad que posteriormente los miembros que la conforman realicen el llenado del mismo.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de marzo de 2025 se visitó el Centro de salud de Quesada, con la finalidad de actualizar la base de datos de niños con desnutrición aguda que están integrados en el PROSAN con la finalidad de posteriormente darle seguimiento a su estado nutricional.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de marzo de 2025 se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la realización de actividades a favor de la SAN.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En marzo de 2025 se visitó la municipalidad de Quesada con la finalidad de apoyar la conformación de la agenda de temas a tocar en reunión de COMUSAN.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de MODA en el mes de marzo de 2025, acompañada de su respectiva boleta digital en la aplicación Survey123 en el municipio de Quesada.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> En marzo de 2025 se le brindó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa un informe sobre el avance de la realización de MODA en el municipio de Quesada.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En marzo de 2025 se le brindó seguimiento a la implementación de la OMSAN en el municipio de Quesada.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en el mes de marzo en reunión de consejo agrícola y pecuario municipal -COAPEM- en el municipio de Quesada.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Actualización del POA COMUSAN 2025 durante el mes de marzo en el municipio de Quesada.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En marzo de 2025 se participó en reunión mensual junto al equipo de SESAN Jutiapa, donde el delegado departamental Ing. Nery Morales brindó lineamientos para la realización de trabajo de campo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2505-53228-830 *Diana Sofía Gálvez*
 Administradora de Empresas
 Colegiado No. 32853

f) 


f) 
Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____