

Informe de Actividades Marzo 2025

Jutiapa 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-199-2025-029

2. Nombre: Brandon Josué Brahona Pineda

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa

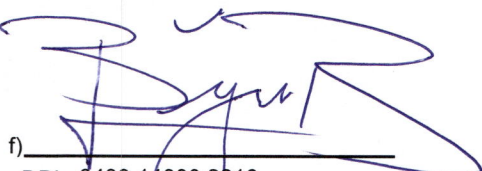
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la participación de actividades de la comisión de alimentación escolar, donde se acordó la visita a centro educativos para la verificación de alimentos y su respectiva preparación, en el municipio de jalpatagua.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyo a la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de jalpatagua, en la implementación de acciones para fortalecer los conocimientos en SAN para el beneficio local.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyo a la Licda. en nutrición del municipio de Pasaco en el seguimiento de actividades en pro a la SAN local, con menores que se encuentran diagnosticados con desnutrición aguda dentro del PROSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo a OMSAN en la realización de actividades relacionadas a temas de nutrición en beneficio a los niños diagnosticados con Desnutrición aguda.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el seguimiento de la reunión de consejo municipal de desarrollo correspondiente al mes de marzo del año en curso, donde se abordaron temas de agua y saneamiento, infraestructura y acciones en favor de la SAN local en el municipio de pasaco.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de marzo en el municipio de Pasaco del departamento de Jutiapa para abordar temas de suma importancia para la SAN local y así reducir los índices de Desnutrición aguda e InSAN que actualmente sufren los menores y las familias que padecen del flagelo del hambre estacional.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en el seguimiento de Mesa técnica con MSPAS para tratar casos con Desnutrición Aguda DA, se abordó el seguimiento que se dará a los casos que sufren del flagelo de la desnutrición local.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al delegado departamental en la entrega de listados actualizados de los niños que se encuentran diagnosticados con desnutrición aguda, a las instalaciones ejecutoras: MAGA, MIDES, MINTRAB, INAB, PNC SOSEP Y SBS. Siendo una copia firmada y sellada por los encargados del PROSAN de los servicios de salud del municipio de Pasaco correspondiente al mes de marzo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en acciones interinstitucionales en pro de la Seguridad alimentaria para beneficio de la población mas vulnerable que padece el flagelo de la desnutrición en el municipio de Pasaco, departamento de Jutiapa
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó y apoyo en socializar acciones a favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional con las diferentes instituciones que tiene presencia dentro del municipio de Jalpatagua y así poner en practica estrategias que ayuden a mejorar el flagelo de desnutrición que actualmente afecta a dicho municipio.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión mensual con el delegado departamental en funciones y equipo de monitores en la cual se abordaron temas de suma importancia para la seguridad alimentaria y nutricional así como el desarrollo de actividades en cada municipio asignado a los monitores del departamento de Jutiapa

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3433 14800 2216

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____