

Informe de Actividades Marzo 2025

Guatemala 31 de marzo de 2025

MSc.

Martha Eugenia Salazar Rodríguez

Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-149-2025-029
2. Nombre: Maylim Suceth Pineda Arroyo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.• Se entregó manual para realizar caracterizaciones de comunidades en el municipio de San Miguel Petapa.• Se realizó stand informativo sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional, en conmemoración al día internacional de la mujer.• Se socializó puntos de agenda a tratar en la reunión de COMUSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se actualizó la ejecución de actividades según el Plan Operativo Anual con integrantes de COMUSAN.• se brindó presento a integrantes de mesa técnica el avance de casos de niños identificados con Desnutrición Aguda en el municipio.• Se realizó informe sobre lo acontecido en la reunión mensual del mes de marzo de COMUDE.• Se actualizo actividades del plan para el abordaje de casos con NDA en reunión de mesa técnica.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó manual ante enlace municipal para la caracterización en el municipio de San Miguel Petapa.• Se entregó incidencia ante MINEDUC para solicitar el nombramiento de personas a cargo de representar al municipio de San Miguel Petapa.• Se presentó solicitud ante Organización Comunitaria para conocer las comunidades rurales del municipio de San Miguel Petapa.• Se presentó el funcionamiento de la herramienta de categorización ante integrantes de COMUSAN, para su

		realización en el mes de marzo.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe sobre las capacitaciones brindadas en el mes de marzo a comunidades con INSAN del municipio de SMP. • Se realizó consolidado de los casos identificados de Niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Petapa. • Se realizó presentación de consolidado de casos de NDA reportados por MSPAS ante integrantes de COMUSAN. • Se presentó avance de POA-COMUSAN según las actividades programadas en conjunto.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó monitoreo a los hogares de niños diagnosticados con Desnutrición Aguda por parte de nutricionista a cargo, en conjunto con representantes de Consejo Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se capacitó a mujeres que asistieron a la actividad en conmemoración al día internacional de la mujer en el municipio. • Se presentó punto de agenda a tratar en la segunda reunión de mesa técnica en el municipio. • Se presentó propuesta de agenda de los puntos a tratar en la reunión de COMUSAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se actualizó actividades en documento de POACOMUSAN, según lo establecido en reunión anterior. • Se entregó manual de conformación de COCOSAN a representante de comunidad Brisas de Gerona para su conformación. • Se entregó manual de conformación COCOSAN a delegado municipal para la conformación en los COCODES conformados en el municipio. • Participación en capacitación en comunidades de San Miguel Petapa en conjunto con representante de UPCV.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó visita con nutricionista del Centro de Salud para realizar la herramienta MODA del municipio de Petapa. • Se programó actividades par convocar a las madres de los niños que dejaron de asistir a las consultas con nutricionista. • Se realizó informe sobre el avance de categorizaciones en el municipio. • Se realizó informe sobre las jornadas medicas realizadas con integrantes de COMUSAN, y los casos detectados en las jornadas.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó documento de Excel sobre datos recolectados en el monitorio de DA. • Se realizó consolidado de capacitaciones realizadas en seguimiento a la Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se realizó informe de Monitoreo de Desnutrición Aguda en el municipio. • Se socializó ante integrantes de COMUSAN el llenado del Diagnostico municipal.

9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó incidencia ante enlace municipal para la creación de OMSAN en el municipio de Petapa. • Se entregó manual de funcionamiento de OMSAN ante enlace municipal de San Miguel Petapa. • Se realizó plan de comunicación en conjunto con miembros de COMUSAN. • Se visitó comunidad de San Miguel Petapa para dar capacitación sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó documento sobre lo acontecido y actividades a realizar en conjunto con integrantes de Oficina Municipal de la Juventud. • Se participó en reunión mensual de DMM dando a conocer las actividades a realizar en conjunto e informar sobre las actividades en conjunto. • Se realizó documento sobre las acciones realizadas en el mes de marzo en reunión mensual de COMUDE. • Se participó en capacitación a comunidad de San Miguel Petapa.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de equipo para tratar temas con relación a las caracterizaciones de los municipios asignados. • Se participó en capacitación en oficinas Centrales de SESAN para retroalimentación de información sobre documentos a utilizar en categorizaciones. • Actualización de documento de caracterización correspondiente al mes de marzo. • Actualización de listados de Escuelas que realizaron censo de talla en el municipio de San Miguel Petapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2292 11666 0608

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)