

## Informe de Actividades Marzo 2025

Escuintla 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-145-2025-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se dio continuidad durante marzo 2025 en asesorar para el desarrollo de las acciones previamente planificadas para el logro de los resultados propuestos como Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de La Democracia.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se asesoró a la persona encargada de la oficina de seguridad alimentaria y nutricional, en el seguimiento de un perfil de proyecto ya iniciado, para continuar con su proceso, hasta lograr ser aceptado y apoyado por la municipalidad de La Democracia u otra instancia.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se asesoró nuevamente en realizar todas las acciones necesarias, para conocer las comunidades y su situación de riesgo, especialmente en el tema de SAN, y se continuó con la identificación de actores a nivel municipal.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el proceso de la priorización de comunidades, atendiendo las directrices recibidas, para trabajar las mismas, dependiendo los resultados del NBI del municipio de La Democracia, para, posteriormente generar los informes respectivos de los resultados.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó nuevamente a impartir nuevas ideas y conocimientos a todas las instancia posibles, en este caso, a organizaciones comunitarias e institucionales, con el objetivo de que conozcan su realidad y se involucren en la solución de los problemas.</li></ul>



6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de marzo, se continuó asesorando en la conformación y funcionamiento de las comisiones tanto municipal como comunitaria en el tema de SAN, para fortalecer la Gobernanza en SAN en el municipio de La Democracia.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se contribuyó en el trabajo interinstitucional acerca del monitoreo a los niños con DA, para realizar un mejor trabajo de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y fortalecer igualmente el tema de Gobernanza en SAN, y todas las acciones realizadas por las instituciones, especialmente las que representan los 4 pilares de la SAN.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinda a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de marzo, se continuó con el apoyo al trabajo realizado en función de las acciones que den seguimiento a inversiones a nivel municipal o con la aportación de otra institución que apoye el tema de SAN en el municipio de La Democracia.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la coordinadora de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional, a lograr obtener mejores condiciones tanto en sus instalaciones, como en la gestión de recursos para mejorar su funcionamiento.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asesoró durante marzo 2025 en lograr una buena convocatoria garantizando los resultados en las Mesas Técnicas DA; además se realizó un mejor análisis de la situación de casos de niños con DA, casos especiales y especialmente, proponer las se hicieron las propuestas para implementar a nivel municipal y comunitario y así reducir el índice de casos DA en el municipio de La Democracia.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de marzo, se apoyó en elaborar e integrar los respectivos informes solicitados por DFI y presentados para dar cumplimiento a los resultados en el municipio de La Democracia.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a la reunión del COMUDE en el municipio asignado. Se participó en reuniones de la delegación departamental cada quincena para lineamientos técnicos y administrativos.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
**Lic. Juan Francisco Arita García**  
**Administrador de Empresas**  
**Colegiado 33,984**  
 f) \_\_\_\_\_  
 DPI 2371 34026 0501

  
 f) \_\_\_\_\_  


  
**Ingeniero Jorge Suardo Hernández Valdés**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**-SESAN-**

f) \_\_\_\_\_