

## Informe de Actividades Marzo 2025

Escuintla 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-144-2025-029
2. Nombre: María José Mendoza Mota
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el municipio de Tiquisate al llevar la consecución de las actividades apegadas a las planificaciones correspondientes al mes de marzo 2025, acciones que de forma conjunta se realizan dentro del marco de la COMUSAN y en coordinación con la Oficina Municipal de SAN.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se colaboró con la Oficina Municipal de SAN en el municipio de Tiquisate durante el mes de marzo 2025, al seguimiento del Plan de Abordaje Interinstitucional DA, considerando la participación de instituciones privadas y personal de la Municipalidad para la actuación conjunta y el apoyo con las intervenciones.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó la actualización del formato de las condiciones determinantes de la SAN en el municipio de Tiquisate modificando los datos de casos DA a la presente semana epidemiológica y las instituciones con sus intervenciones correspondientes y los actores comunitarios.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizaron las intervenciones en las líneas de acción como SESAN dentro del Plan de Abordaje Interinstitucional DA para las familias de los niños con DA aguda y de tipo severo del listado oficial que proporcionó el MSPAS; se dio también el acompañamiento a las acciones de las instituciones pilares en beneficio de las familias de niños DA.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó la retroalimentación de los procesos del Plan de Abordaje Interinstitucional DA a los integrantes de la comisión municipal de SAN y se capacitó a madres de niños con DA en temas de SAN en el marco de la estrategia nacional de CCSyC como parte de la intervención y las líneas de intervención dentro del plan antes mencionado en el municipio de Tiquisate.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio continuidad a la reunión mensual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional para evidenciar por cada uno de las instituciones pilares y la secretaria con la presentación de los avances en el ámbito municipal y comunitario con acciones de impacto. Como SESAN se presentaron las capacitaciones a la población meta dentro del Plan de Abordaje Interinstitucional DA en el municipio de Tiquisate.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron seguimientos a nivel municipal y comunitario a través de las visitas en conjunto con las instituciones en los hogares de casos de niños con desnutrición aguda, en seguimiento al Plan de Abordaje Interinstitucional DA.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron informes de las acciones y propuestas de inversiones realizados a la Municipalidad con el apoyo de la OMSAN para el municipio de Tiquisate.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento a las funciones de la OMSAN de Tiquisate, para analizar el avance de eficiencia en cuanto a las gestiones con la autoridad local en beneficio de los niños con desnutrición aguda.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se contribuyó en la actuación en función de la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional en la Mesa Técnica Municipal DA para seguimiento de las acciones del Plan de Abordaje Interinstitucional DA y los informes de avance con base a la ruta.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participaron en diversas actividades de forma extraoficial a petición de la Delegada Departamental en funciones, como las reuniones de equipo en la sede departamental; además se asistió al COMUDE de Tiquisate.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3219 02149 0506

f)  

f)   
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_