

## Informe de Actividades Marzo 2025

Escuintla 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-142-2025-029
2. Nombre: Angel Daniel Duarte De Paz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Durante el mes de marzo 2025 en el municipio de Sipacate se realizaron todas las actividades en seguridad alimentaria y nutricional, capacitaciones a instituciones, capacitaciones a OMSAN, categorización por INSAN, reuniones de coordinación para intervenciones a nivel municipal y comunitario dentro de la COMUSAN para el cumplimiento de acuerdos y compromisos establecidos.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Seguimiento al proyecto agrícola en el marco de la COMUSAN con apoyo de la OMSAN y su vinculación con la autoridad local para que se realice con la aportación de la municipalidad en Sipacate.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Actualización del formato de las condiciones de SAN en el municipio de Sipacate para obtener sistematizada la información sobre el panorama y actuación de las 4 instituciones pilares que ejecutan acciones dentro de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Dentro del marco de la COMUSAN en la reunión ordinaria se evaluaron las condiciones de las familias de las comunidades en riesgo, especialmente la de los niños con desnutrición aguda y a través de la OMSAN se gestiona con la autoridad local la ayuda; en cuanto a las intervenciones se realizaron con las instituciones pilares las visitas institucionales para recuperación nutricional.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Dentro de la reunión mensual de la comisión en SAN de Sipacate, se retroalimentó sobre temas de gobernanza, articulación efectiva, malnutrición y alimentación saludable con el fin de empoderar y replicar a nivel comunitario para visitas a las familias y brindar así el plan educacional.</li></ul>



6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento en las funciones de la COMUSAN en el municipio asignado, para seguimiento a nivel comunitario de las comisiones activas y el fortalecimiento de los COCODE y otros líderes, monitoreo y acompañamiento en las acciones establecidas en los acuerdos y compromisos y análisis del cumplimiento en la ejecución de las instituciones pilares y sus corresponsabilidades.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron seguimientos en hogares de niños reportados por el MSPAS durante el mes de marzo 2025, realizando los registros en la aplicación móvil de SESAN de las condiciones en su entorno relacionado a la aplicación del protocolo de recuperación de la desnutrición aguda, esto se hace a nivel comunitario por priorización de la COMUSAN.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con el seguimiento, elaboración y traslado a la DDE en Funciones de los informes con datos específicos de las actividades que se realizan a nivel de campo en el municipio de Sipacate, monitoreos, análisis, proyecto de inversión y categorización entre otros durante el mes de marzo 2025.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retroalimentación a la encargada de la oficina municipal de SAN en el municipio asignado, proporcionando material informativo y apoyo en las funciones específicas para aportar a la coordinación interinstitucional en las intervenciones de la COMUSAN.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento al funcionamiento de la mesa técnica municipal interinstitucional DA para las intervenciones en las comunidades con mayor índice de casos DA y el empoderamiento local de los actores claves para contribuir a mejorar la SAN local.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participaron en actividades diversas fuera de la planificación de actividades del mes de marzo en Sipacate. Se participó en reuniones de trabajo en la sede de la delegación departamental de Escuintla.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3177 77513 0506

f) 

f)   
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_