

## Informe de Actividades Marzo 2025

El Progreso 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2025-029
2. Nombre: Guillermo Antonio Méndez Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

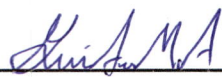
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de marzo se participó en los diversos monitoreos realizados con los miembros de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional esto para velar y priorizar la buena alimentación e impartir diferentes conocimientos a los padres de familias del municipio.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de marzo se apoyó a las COMUSAN de los Municipios asignados en la socialización de propuesta de programas de SAN esto para disminuir y prevenir Casos de niño con DA y familias en InSAN Participación en la Reunión ordinaria de COMUSAN.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de marzo se apoyó a la delegación en la actualización e identificación de actores en la cual se coordinó de manera interinstitucional en el municipio con cada institución tanto municipal y comunitario Se elaboro boleta de caracterización de los municipios de San Antonio la Paz y Sanarate.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de marzo se apoyó en la elaboración de informes para conocer la situación de familias vulnerables y riesgo de inSAN en las cuales se realizaron actualizaciones de casos de niños con Desnutrición aguda y familias con inseguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Sanarate y San Antonio La Paz. Se presentaron los resultados de la categorización de comunidades al pleno de la COMUSAN. Se ingresaron las boletas de categorización de NBI a la plataforma asignada</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>En el mes de marzo se apoyó en el desarrollo de capacitaciones a diferentes entidades de los municipio de Sanarate San Antonio La Paz en las cuales se impartieron charlas educativas sobre la SAN y acciones que se pueden</li></ul>



		desarrollar para la prevención y lograr un mayor impacto en la población del los Municipios.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de marzo se apoyó en el funcionamiento de la COMUSAN y COCOSAN en la cual se implementaron varias acciones y seguimientos así mismo se participó institucionalmente en las Reuniones realizadas en los Municipios en las cuales se dieron a conocer temas muy importantes para el comisiones a nivel municipal como comunitario del municipio de Sanarate y San Antonio La Paz.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de marzo se apoyó a la Delegación en el seguimiento y Monitoreo de NDA, en la cuales se tuvo intervenciones institucionalmente y coordinadas en los Municipios asignados, los casos de DA, presentados se visitaron y se les impartió charla educacional.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de marzo se apoyó en la participación de las diferentes reuniones de COMUDE convocadas esto para conocer las diferentes Intervenciones y temas abordados que se brinde a la SAN de forma interinstitucional en los municipios.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de marzo se apoyó en Fortalecer las dependencia municipales en el Municipio de San Antonio la Paz y Sanarate velando porque su funcionamiento responda al contexto local.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de marzo se apoyo en la participación institucional en la reunión de mesa técnicas de salud y otras en los Municipio asignados, dichas mesas relacionadas a la SAN, estás coordinadas y convocadas en las cuales se socializaron diferentes temas importantes.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de marzo se apoyó en los requerimientos solicitados por la Delegación como reunión, informes entre otros para conocer los avances y el desarrollo de las diferentes actividades en los municipios.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2976 99938 0207

f)   
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-  
DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL PRO...

f)   
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_