Informe de Actividades Marzo 2025

Chiquimula 31 de marzo de 2025

MSc.
Martha Eugenia Salazar Rodríguez
Encargada temporal del Despacho Superior
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-127-2025-029
2. Nombre: Sindy Emérita Julissa González Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo en la coordinación y participación en la reunión ordinaria del mes de marzo de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio de San Jacinto.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo en el seguimiento a las actividades contenidas en el POA COMUSAN 2025 para conocer la situación de SAN en el municipio de San Jacinto.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo en el seguimiento a la actualización del Diagnóstico Municipal de SAN en la coordinación con aliados estratégicos para la recolección de datos actualizados.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo en la realización de reuniones a nivel comunitario para la aplicación de la Boleta de categorización de Comunidades en riesgo de InSAN, en comunidades del municipio de San Jacinto.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo al personal técnico de la -UMSAN-, del municipio de San Jacinto en el fortalecimiento de conocimientos en SAN, para su aplicación en el ámbito municipal y comunitario.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en el fortalecimiento a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimetaria y Nutricional -COCOSAN-, en coordinación con la UMSAN del municipio de San Jacinto.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo en el seguimiento a los casos reportados de Desnutrición Aguda reportados por la Ddriss o Distrito de Salud del municipio de San Jacinto con el objetivo de llevar a cabo el Monitoreo de la Desnutrición Aguda.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo en la elaboración de informes que sean requeridos por la Dirección de Fortalecimiento Institucional con el objetivo de conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional en el municipio de San Jacinto.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo en la coordinación de acciones y actividades a nivel municipal y comunitario con la Unidad Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Jacinto.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo en participación en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-, correspondiente al mes de marzo del municipio de San Jacinto.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo en reuniones de equipo técnico o actividades requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2239 51536 2010

f)_____

f)_____
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____