

## Informe de Actividades Marzo 2025

Chimaltenango 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior  
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-120-2025-029
2. Nombre: Oneyda Magdalena Maczul Chip
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el desarrollo de la Jornada Integral de Salud en la Comunidad Agraria Santa Sofía</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento a la elaboración del Plan para apertura de Club de madres de niños con desnutrición aguda moderada en el municipio de San Pedro Yepocapa</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se hace entrega de informe de mapeo de actores con información de instituciones gubernamentales y no gubernamentales con intervenciones de temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional con presencia en el municipio de San Pedro Yepocapa.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la logística de categorización de comunidades en el municipio de San Pedro Yepocapa para conocer el riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoya en la formación de talleres a madres de las Aldeas de Ojo de Agua y Nueva Victoria para la creación de escuelas comunitarias de Nutrición en el municipio de San Pedro Yepocapa</li></ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la coordinación de la logística de la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de marzo con el objetivo de impulsar las alianzas entre instituciones</li></ul>

		y combatir la Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Pedro Yepocapa tratando temas que mejoren la SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se llevó a cabo el monitoreo de niños con desnutrición aguda en diversas comunidades del municipio, con el objetivo de realizar un seguimiento de su recuperación y estado nutricional durante el presente mes.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sistematiza la información de dos NDA del municipio de San Pedro Yepocapa beneficiados con el Bono Nutrición del programa de MIDES, con el objetivo de concientizar a las madres de familia en el aprovechamiento del apoyo para la oportuna compra de alimentos que aporten a la SAN de los NDA</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se socializa en reunión ordinaria de COMUSAN la importancia de implementación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para tener una mejor eficiencia y coordinación SAN en el municipio.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la reunión en conjunto con integrantes de COMUSAN la conformación de mesa técnica de análisis de casos de niños con desnutrición aguda en el municipio de San Pedro Yepocapa</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el monitoreo de la realización del proceso del quinto censo en edad escolar en el Departamento de Guatemala</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_  
DPI 3120 23006 0412

  
Igeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
f) \_\_\_\_\_  


f) \_\_\_\_\_