

## Informe de Actividades Marzo 2025

Baja Verapaz 31 de marzo de 2025

MSc.

**Martha Eugenia Salazar Rodríguez**

Encargada temporal del Despacho Superior

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-104-2025-029
2. Nombre: Elida Karina Pocop Ramos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se participó en reunión Ordinaria de COMUSAN donde se abordaron diferentes temas de SAN el en municipio de San Miguel Chicaj.</li><li>Se apoyo a la COMUSAN en monitoreo a niños con desnutrición aguda en el municipio de San Jerónimo.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Dirección Municipal de la mujer en la siembra de huertos con familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Jerónimo.</li><li>Se brindó capacitación a grupo de mujeres en tema del consumo de alimentos nutritivos en el municipio de San Miguel.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó el informe de mapeo de actores de las instituciones con intervención en el municipio de San Jerónimo.</li><li>Se realizó capacitación en tema de manipulación de alimentos nutritivos a integrantes de la COCOSAN del municipio de San Miguel Chicaj.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se realizó categorización en comunidades vulnerables a la Inseguridad Alimentaria en el municipio de San Miguel Chicaj.</li><li>Se realizó levantamiento de información de categorización en el municipio de San Jerónimo.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyo en la implementación de huertos familiares con familias de casos D.A el la Aldea Rincón de Jesús del municipio de San Miguel.</li><li>Se apoyó en el monitoreo de casos D.A. detectados por el MSPAS en diferentes comunidades del municipio de San Jerónimo.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la reactivación de la COCOSAN en el Caserío Rincón San Pedro del municipio de San Miguel Chicaj.</li> <li>Se activo la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Aldea Los Jocotes del municipio de San Jerónimo.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se sostuvo reunión con MIDES para incluir a familias con D.A en el programa bono nutrición en el municipio de San Miguel Chicaj.</li> <li>Se sostuvo reunión con MIDES para incluir a familia en el programa bono nutrición en el municipio de San Jerónimo.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCOPE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el monitoreo de la entrega de Alimentación Escolar en la Aldea Los Limones del municipio de San Jerónimo.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dió a conocer a los integrantes de la COMUSAN sobre la importancia de la implementación de OMSAN, en el municipio de San Miguel Chicaj.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión con integrantes de la COMUSAN para la implementación de mesa técnica de análisis de casos D.A. en el municipio de San Miguel Chicaj.</li> <li>Se participó en reunión con integrantes de la COMUSAN en el municipio de San Jerónimo donde se dió a Conocer la implementación de mesa técnica de análisis de casos D.A. en el municipio de San Jerónimo.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de equipo en Delegación Departamental donde se dieron a conocer lineamientos de trabajo.</li> </ul>

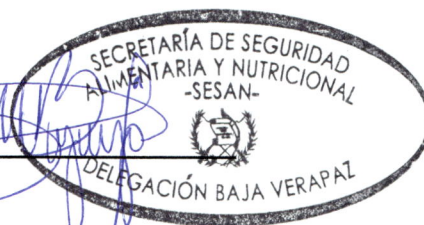
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 281054983 1502

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Caldera  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)