

Informe de Actividades Febrero 2025

Chiquimula 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-379-2025-029
2. Nombre: Olga Lisseth Rojas García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se participó en las reuniones ordinarias de COMUSAN y COMUDE del mes de febrero en los municipios de San Juan Ermita y Jocotán con el fin de reforzar temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó y participó en la recepción y entrega de raciones de alimentos a familias en riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional -InSAN- en el municipio de Jocotán.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la caracterización Comunitaria en las comunidades de Minas Arriba, Los Planes y Veguitas para conocer las comisiones que se encuentran en estas comunidades con el fin de poder fortalecerlas en el municipio de San Juan Ermita.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a monitores de SESAN en realizar boletas de categorizaciones comunitarias en los municipios de San Juan Ermita y Jocotán.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó y participó en capacitaciones a integrantes de la COMUSAN en temas de fortalecimiento a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó y participó en capacitaciones de COCOSAN activas para fortalecer temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades de San Juan Ermita y Jocotán.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a monitores de SESAN en el monitoreo MODA a niños con desnutrición aguda en los municipios de San Juan Ermita y Jocotán.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la coordinadora de la oficina municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- del municipio de Jocotán en la gestión de raciones de alimentos a familias con niños reportados por DA en el municipio.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, viendo porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reuniones requeridas y solicitadas a la Oficina municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y en la Dirección municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de velar por el buen funcionamiento de las dependencias municipales.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reuniones con coordinadores de instituciones y personal de OPS con el fin de darle seguimiento al documento del plan municipal de salud en el municipio de Jocotán..
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones de equipo de trabajo en la delegación departamental de Chiquimula y en otras actividades requeridas por las autoridades de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3378 62729 2005

f) 
 Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 Coordinador de Disponibilidad Alimentaria
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____