

# Informe de Actividades Febrero 2025

Santa Rosa 28 de febrero de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-371-2025-029
2. Nombre: Sayda Florencia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la ejecución de las actividades establecidas en el POA 2025, dentro de ello la socialización del reglamento de la COMUSAN, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en elaboración de sugerencia para dar seguimiento a dependencia municipal, ante la Comisión Municipal en el municipio de Santa Cruz Naranjo</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento en actualización de ficha municipal de actores institucionales que representan a cada una de las entidades de gobierno, sociedad civil en el municipio de Santa Cruz Naranjo.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en trabajar en la realización del levantado de información categorización en las comunidades, Morro I y morro II, con apoyo de la COMUSAN, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de empoderamiento a representantes de la Comisión Municipal con el fin de fortalecer en diferentes temas en relación a SAN, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.</li></ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a reunión con líderes comunitarios con el fin de brindar nuevos conocimientos en SAN, en la comunidad el Matocho, del municipio de Santa Cruz Naranjo.</li></ul>

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental en monitoreo y recopilación de datos al centro de salud y constatar la existencia de nuevos casos de niños con D.A, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de informe de datos solicitados en la municipalidad con presupuesto del Sistemas de Consejos de Desarrollo para atención a la seguridad alimentaria y nutricional, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo a delegación departamental en la ejecución de información solicitada anteriormente a autoridades municipales en creación de una oficina Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional , en el municipio de Santa Cruz Naranjo.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en realización de concentración extraordinaria de COMUSAN para establecer mesas técnicas enfocados en temas de desnutrición aguda en el municipio de santa cruz Naranjo.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a Delegación Departamental en la redacción y validación de planificación y bitácora de actividades quincenal del municipio de Santa Cruz Naranjo, a Delegada Departamental.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a Delegación Departamental en apoyo y monitoreo a personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en una jornada integral de salud y nutrición en niños menores de cinco años en el Caserío el Trapichito, Santa Cruz Naranjo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1900 23163 0601

**Sayda Pérez P.**  
 Licenciada en Trabajo Social  
 Colegiado No. 41719

f)   
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 DE LA REPÚBLICA GUATEMALA  
 DELEGACIÓN DE SANTA CRUZ NARANJO, C.A.

f) \_\_\_\_\_