

Informe de Actividades Febrero 2025

Jutiapa 28 de febrero de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CCNTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-357-2025-029
2. Nombre: María Alejandra Méndez Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de febrero se participó en Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de dar seguimiento a las actividades del Plan Operativo Anual.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de febrero del presente año se sostuvo una reunión con la encargada de OMSAN para agendar actividades en temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifiquen a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo al municipio de Jutiapa; en la elaboración de un plan de capacitación institucional en conjunto con la nutricionista del Centro de Salud, para el personal que participa en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de que cada mes se capacite en temas relacionados a la SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de febrero del presente año se realizó un informe de avance de la categorización en el Municipio de Jutiapa.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de febrero se realizó una charla en comunidades del municipio de Jutiapa con temas relacionados a Seguridad Alimentaria y Nutricional. La buena alimentación es algo que impacta en la salud de los niños y debe ir acompañada de los debidos cumplimientos en los programas de vacunación, peso y talla.

6	<p>f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de febrero del año 2025 se participó en reunión de COMUDE para establecer acciones interinstitucionales en beneficio de la población
7	<p>g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er el mes de febrero se realizó visita domiciliar y se procedió a realizar la boleta del Monitoreo de Desnutrición Aguda Moda
8	<p>h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinda a la SAN de forma interinstitucional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er el mes de febrero se procedió a visitar el Consejo de Desarrollo para obtener información en la forma que actúan en la implementación de la Ley de Seguridad Alimentaria.
9	<p>i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • DLrante el mes de febrero del año 2025 se visitó el Centro de Salud para actualizar la base de datos con niños con DA.
10	<p>j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • DLrante el mes de febrero se apoyó al personal de Trabajo Social del Centro de Salud del municipio de Jutiapa, con el fin de realizar trabajo interinstitucional, y así mejorar y conformar redes de apoyo para obtener respuestas rápidas y mejorar la situación de los más vulnerables
11	<p>k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el mes de febrero se recopiló la información necesaria en cuanto a ejecución de actividades, para hacer una consolidación del avance en las metas físicas, que contribuyen a lo que plantea en la política de seguridad alimentaria de nuestro país.
12	<p>l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el mes de febrero del año 2025 se participó en Reunión con Delegado Departamental el Ing. Nery Alberto Morales Godoy.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Ing. María Alejandra Méndez Vásquez**
Ingeniera Agrónoma
Colegiado. 6,317
 DPI 1971 55960 2201

f)  

f)  

f) _____